**Załącznik**

**do Zarządzenia nr 28/2024 Dyrektora WUP z dnia 14 maja 2024 r.**

**Załącznik nr 11**

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG Z EKSPERTEM**

**nr ……………………**

zawarta dnia **…………………….** r. w Kielcach pomiędzy:

Województwem Świętokrzyskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, ul. Witosa 86, 25-561 Kielce, REGON 292346746, NIP 959-14-57-717, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa[[1]](#footnote-1) na podstawie **………………………..:**

………………………………….,

a

Panią / Panem **………………**

zam.: **…………………………**

PESEL: **………………………**

lub[[2]](#footnote-2):

NIP:

zwaną/ym dalej „**Ekspertem”.**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Eksperta usług w ramach dziedziny, w której Ekspert ma wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub uprawnienia tj. **………………………………………………………………**.[[3]](#footnote-3)
2. Zamawiający powierza, a Ekspert zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na **ocenie formalnej i ocenie merytorycznej albo ocenieformalno-merytorycznej[[4]](#footnote-4),** zwanej dalej „oceną”, dotyczącejwniosku o dofinansowanie projektu **nr …………………………….**[[5]](#footnote-5) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, wybieranego w sposób konkurencyjny/niekonkurencyjny[[6]](#footnote-6) w ramach naboru **nr …………………………………**.[[7]](#footnote-7)
3. W ramach przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 2, Ekspert zobowiązuje się do:
	1. sporządzenia oceny wniosku o dofinansowanie projektu, o którym mowa w ust. 2: bezstronnie, osobiście, profesjonalnie, z należytą starannością, rzetelnością oraz zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą w dziedzinie, której dotyczy ocena; za prawidłową i rzetelną ocenę wniosku uznaje się sporządzenie w formie pisemnej oceny wniosku o dofinansowanie projektu w postaci Kart albo Karty[[8]](#footnote-8) oceny[[9]](#footnote-9) z uwzględnieniem odpowiedzi na wszystkie pytania zawarte w tej karcie oraz przyznawanie punktów w poszczególnych częściach karty wraz z dokonaniem prawidłowych wyliczeń arytmetycznych w zakresie przyznanej punktacji; przekazanie oryginałów wypełnionych Kart albo Karty[[10]](#footnote-10) oceny winno nastąpić za pośrednictwem Poczty Polskiej przesyłką poleconą, firmy kurierskiej lub w postaci dokumentu dostarczonego osobiście do siedziby Zamawiającego, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego;
	2. podpisania przed przystąpieniem do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 2, deklaracji o poufności i oświadczenia Eksperta o bezstronności dla danego naboru oraz oświadczenia Eksperta o bezstronności dla ocenianego projektu, stanowiących załącznik do Regulaminu Pracy Komisji Oceny Projektów oraz Procedury Oceny Projektów wybieranych w sposób konkurencyjny i niekonkurencyjny współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027;
	3. zapoznawania się z obowiązującymi dokumentami związanymi z realizacją programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021- 2027, ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, zwaną dalej „u.z.r.z.”, Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz Wytycznymi dotyczącymi korzystania z usług ekspertów w programach na lata 2021-2027 oraz przestrzegania zawartych w nich zasad;
	4. zapoznawania się z treścią Regulaminu Pracy Komisji Oceny Projektów oraz Procedury Oceny Projektów wybieranych w sposób konkurencyjny i niekonkurencyjny współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 oraz Regulaminu wyboru projektu i ich ewentualnymi zmianami;
	5. zachowania w tajemnicy wszystkich informacji przekazanych Ekspertowi przez Zamawiającego w związku z wykonywaną usługą, o której mowa w § 1 ust. 2, pod rygorem wykreślenia Eksperta z Wykazu ekspertów w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 dla działań finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+), zwanego dalej „wykazem”; przez obowiązek ten należy rozumieć w szczególności zakaz przekazywania jakichkolwiek informacji czy dokumentów osobom nieupoważnionym oraz niepodejmowania żadnych kontaktów z wnioskodawcami lub partnerami, których Ekspert projekt otrzymał do oceny;
	6. niepowielania dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, dotyczących usług świadczonych przez Eksperta na podstawie niniejszej umowy chyba, że Zamawiający określi inaczej;
	7. niezwłocznego zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu w przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakichkolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w odniesieniu do przekazanego mu do oceny wniosku o dofinansowanie projektu;
	8. ewidencjonowania czasu świadczenia usług objętego przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 1ust. 2, odbywa się w ramach prac Komisji Oceny Projektów, zwanej dalej „KOP”, zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Oceny Projektów oraz Procedurą Oceny Projektów wybieranych w sposób konkurencyjny i niekonkurencyjny współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 obowiązujących u Zamawiającego.
2. Świadczenie usług, o których mowa w § 1 ust. 2, dokonywane jest na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji oraz z uwzględnieniem wszelkich odpowiednich dokumentów programowych obowiązujących w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający przekazuje w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA EFS) lub drogą elektroniczną (mailową) komplet dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Ekspert zobowiązany jest do przesłania Karty albo Kart[[11]](#footnote-11) oceny drogą elektroniczną (mailową) w postaci skanu Karty albo Kart[[12]](#footnote-12) oceny na adres mailowy wskazany w § 11 ust. 1 pkt 1 **w terminie:**

**- w przypadku oceny formalnej….... dni roboczych licząc od dnia otrzymania do oceny wniosku o dofinansowanie[[13]](#footnote-13),
- w przypadku oceny merytorycznej**[[14]](#footnote-14)  **….... dni roboczych licząc od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego Karty oceny formalnej.**

W przypadku gdy przedmiot niniejszej umowy zawiera wady, omyłki lub niejasności, o których Ekspert jest zawiadamiany drogą elektroniczną (mailową) lub telefonicznie, Ekspert jest zobowiązany do:

1. uzupełnienia lub skorygowania Karty albo Kart[[15]](#footnote-15) oceny w terminie:

- ……. dni roboczych w przypadku oceny formalnej,[[16]](#footnote-16)
- …… dni roboczych w przypadku oceny merytorycznej[[17]](#footnote-17)
licząc od dnia otrzymania maila od Zamawiającego z informacją o uwagach;

1. współpracy z Zamawiającym w celu wprowadzania poprawek lub uzupełnień wskazanych przez Zamawiającego.

Po wprowadzaniu poprawek i uzupełnień lub w przypadku braku uwag ze strony Zamawiającego, Karty albo Karta[[18]](#footnote-18) oceny jest przesyłana przez Eksperta Zamawiającemu zarówno drogą elektroniczną (mailową) w postaci skanu Kart albo Karty[[19]](#footnote-19) oceny podpisanej własnoręcznym podpisem przez Eksperta jak i w formie pisemnej w postaci oryginału Karty albo Kart[[20]](#footnote-20) oceny za pośrednictwem Poczty Polskiej przesyłką poleconą, firmy kurierskiej lub w postaci dokumentu dostarczonego osobiście do siedziby Zamawiającego, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego.

1. Ekspert zobowiązuje się do poszerzania i uaktualniania wiedzy z zakresu dziedziny, o której mowa w § 1 ust. 1 poprzez uczestnictwo w szkoleniach, zaznajamianie się z aktualnymi wytycznymi, opracowaniami, strategiami, wynikami badań itp.
2. Ekspert oceniający wniosek o dofinansowanie projektu w ramach pracy KOP nie może jednocześnie wyrażać opinii o tym samym projekcie.
3. Ekspert nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub części na rzecz osób trzecich.

**§ 3**

1. Zamawiający informuje Eksperta drogą elektroniczną (mailową) o posiedzeniu KOP, do składu którego zamierza go powołać.
2. Ekspert w terminie wskazanym przez Zamawiającego potwierdza drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w § 11 ust. 1 pkt 1 gotowość do wykonywania czynności związanych z oceną wniosku o dofinansowanie projektu lub odmawia udziału w pracach KOP.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powoływania do KOP ekspertów na zasadach określonych w Regulaminie pracy KOP.

**§ 4**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ponownego przekazania wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2, do weryfikacji w przypadku wystąpienia przesłanek skutkujących koniecznością ponownej jego oceny, w szczególności w razie potrzeby weryfikacji spełnienia przez projekt kryteriów na podstawie, których został on wybrany do dofinansowania przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

**§ 5**

1. W przypadku gdy przedmiot umowy będzie stanowił utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. prawie autorskim i prawach pokrewnych zastosowanie znajdą postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Ekspert oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone w czasie i przestrzeni autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych na skutek świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Ekspert:
4. przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do przedmiotu niniejszej umowy;
5. udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego;
6. przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego;
7. zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu autorskich praw osobistych oraz udziela Zamawiającemu zezwolenia na ich wykonywanie na czas nieokreślony;
8. wyraża Zamawiającemu zgodę na rozpowszechnianie lub korzystanie z przedmiotu niniejszej umowy oraz jego opracowania bez oznaczania imienia i nazwiska Eksperta.
9. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 3, następuje z chwilą przekazania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu oraz bez ograniczeń co do liczby egzemplarzy i nośników, w zakresie następujących pól eksploatacji:
10. utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych, oraz zwielokrotnianie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką,
11. rozpowszechnianie oraz publikowanie w dowolny sposób (w tym poprzez: wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie lub wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu) – w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami;
12. udostępnianie, w szczególności poprzez przekazywanie wnioskodawcom wyników oceny, prezentację na spotkaniach z udziałem Zamawiającego;
13. wprowadzanie do obrotu (zarówno oryginału jak i egzemplarzy, nośników), najem, użyczanie materiałów (w całości lub w części) lub nośników, na których materiały utrwalono;
14. wprowadzanie (w tym zlecanie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym: przystosowywanie, dokonywanie zmian układu, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie – w odniesieniu do całości lub części.
15. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy i nośników, na których przedmiot niniejszej umowy został utrwalony i przekazany Zamawiającemu.
16. Ekspert zobowiązuje się, że wykonując niniejszą umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.
17. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z przedmiotu niniejszej umowy uzyskanego przez Zamawiającego lub jego następców prawnych narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, Zamawiający poinformuje Eksperta o takich roszczeniach, a Ekspert podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszystkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub jego następcy prawnemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Ekspert przystąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawnych.
18. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 3, oraz wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do przedmiotu niniejszej umowy, jak również udzielenie przez Eksperta wszelkich zezwoleń, zgód i upoważnień w zakresie określonym w niniejszej umowie następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.

**§ 6**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Ekspertowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **……………. zł brutto (słownie: ……………………….)**. Od wymienionej kwoty brutto zostaną potrącone stosowne należności publiczno-prawne.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całkowite wynagrodzenie należne Ekspertowi z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w niniejszej umowie, w tym także (o ile dotyczy) z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Ekspertowi nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie dodatkowe za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
3. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokół odbioru, podpisany przez Strony, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Podpisanie protokołu odbioru będzie możliwe po uprzednim przekazaniu przez Eksperta prawidłowo wypełnionego i podpisanego kompletu dokumentów (tj. oryginałów wypełnionych i podpisanych w formie pisemnej Kart albo Karty[[21]](#footnote-21) oceny, oświadczeń Eksperta o bezstronności i deklaracji poufności, innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego). Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest Przewodniczący KOP lub jego Zastępca (wyznaczony na podstawie upoważnienia udzielanego przez Przewodniczącego KOP).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Eksperta na rachunku/fakturze VAT, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT, wraz z protokołem odbioru przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 3.
5. Strony uznają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi w chwili obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie nie przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju lub wytycznych wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 tej ustawy.
7. W przypadku stwierdzenia powiązań Eksperta z wnioskodawcami, których wnioski oceniał Zamawiający ma prawo odmówić wypłaty wynagrodzenia za świadczenie usług, o których mowa w § 1 ust. 2 lub żądać zwrotu już wypłaconego wynagrodzenia.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027; Priorytet 11 Pomoc Techniczna EFRR, Działanie 11.01 Pomoc Techniczna EFRR, Tytuł projektu: „Pomoc Techniczna EFRR dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach w ramach programu regionalnego FEŚ 2021-2027 w latach 2024-2029”, Nazwa zadania „Wzmocnienie procesu wdrażania w ramach FEŚ 2021-2027 poprzez wsparcie potencjału administracyjnego (zatrudnienie, zakupy, usługi, kontrolę, wsparcie eksperckie) (180)” - zgodnie z Decyzją nr FESW.11.01-IZ.00-0002/24 o dofinansowanie projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027 zatwierdzoną Uchwałą nr 8599/24 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14 lutego 2024 roku**.**

**§ 7**

1. Zamawiający oświadcza, że praca Eksperta będzie poddawana ocenie na bieżąco w każdym przypadku, w którym został zaangażowany w określone czynności dotyczące wyboru projektów do dofinansowania.
2. Ocenie pracy Eksperta będą podlegać w szczególności:
3. poprawność wypełnienia Kart oceny;
4. terminowość świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy;
5. spójność uzasadnienia zawartego w ocenie wnioskuo dofinansowanie projektuoraz podniesionej w jej ramach argumentacji z dokonaną oceną;
6. dokładność i dyspozycyjność.
7. Ocena pracy Eksperta może zakończyć się wynikiem pozytywnym lub negatywnym.
8. Niespełnienie przez Eksperta którejkolwiek z przesłanek z ust. 2 skutkuje negatywnym wynikiem oceny jego pracy.
9. Wykreślenie Eksperta z wykazu następuje w następujących przypadkach:
10. jeżeli Ekspert przestał spełniać wymogi, o których mowa w art. 81 ust. 3 u.z.r.z.,
11. jeżeli Ekspert złożył wniosek (na piśmie lub drogą elektroniczną np. w formie wiadomości e-mail) o wykreślenie go z wykazu.
12. Wykreślenie Eksperta z wykazu może nastąpić w następujących przypadkach:
13. Ekspert niewłaściwie realizował niniejszą umowę, w tym uzyskał negatywny wynik oceny jego pracy lub
14. doszło do rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Eksperta.

**§ 8**

1. Ekspert ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i poziom merytoryczny oraz prawidłowość wykonanego przez niego przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 zd. 1, Ekspert zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedokonania poprawek lub uzupełnień wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 4 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Ekspert zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
4. W sytuacji, gdy kara umowna przewidziana w ust. 2 lub 3 nie pokrywa szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Przez nienależyte wykonanie niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 2, należy rozumieć w szczególności następujące przypadki:
6. brak, niepełne lub z innych przyczyn nieprawidłowe wypełnienie Kart albo Karty[[22]](#footnote-22) ocenylub niedotrzymanie warunków dotyczących prawidłowości dokonanej oceny,
7. niedostarczenie przez Eksperta w terminie Kart albo Karty[[23]](#footnote-23) oceny,
8. nieudzielenie wyjaśnień dotyczących ocenianego przez Eksperta wniosku skierowanego do negocjacji w sposób lub terminie określonym przez Zamawiającego.
9. W przypadku wykonania usługi w sytuacji zaprzestania spełniania przesłanek, o których mowa w art. 81 ust. 3 pkt 1-3 oraz pkt 4 u.z.r.z. – w zakresie utraty wymaganych uprawnień, Zamawiający nie dokona wypłaty wynagrodzenia.

**§ 9**

Jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności innych niż ustalone na podstawie art. 85 ust. 1 u.z.r.z., które mogą wywołać wątpliwości co do bezstronności Eksperta:

1. zostaje On wyłączony z udziału w wykonywaniu zadań, o których mowa w art. 80 ust. 1 u.z.r.z. albo
2. okoliczności te mogą zostać odnotowane, a następnie mogą podlegać ujawnieniu na wniosek.

**§ 10**

1. Każda ze stron ma prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający wypowiada niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), w następujących sytuacjach:
4. jeżeli Ekspert zaprzestał spełniać jeden z poniższych wymogów:
5. korzysta z pełni praw publicznych;
6. posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
7. nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
8. posiada wymaganą wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub uprawnienia w określonej w § 1 ust. 1 dziedzinie;
9. jeżeli Ekspert poświadczył nieprawdę w oświadczeniach dotyczących jego bezstronności lub poufności;
10. jeżeli Ekspert nie podpisał oświadczeń o bezstronności i deklaracji o poufności;
11. jeżeli dokonana ocena Eksperta budzi uzasadnione zastrzeżenia, co do jej rzetelności;
12. jeżeli Ekspert złożył wniosek o wykreślenie go z wykazu;
13. jeżeli Ekspert został wykreślony z wykazu;
14. gdy Ekspert nie wywiązuje się z obowiązku podnoszenia swoich kwalifikacji, o których mowa w § 2 ust. 5;
15. trzykrotnej nieuzasadnionej odmowy dokonania oceny wniosku o dofinansowanie;
16. powzięcia informacji o zaistnieniu innych, niewymienionych w pkt 1-8 okoliczności, uniemożliwiających pełnienie funkcji Eksperta w sposób bezstronny lub rzetelny;
17. Ekspert został pracownikiem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego lub innej jednostki organizacyjnej Województwa Świętokrzyskiego.

**§11**

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie kierowana odpowiednio na poniższe adresy:
2. Zamawiającego: ………………, adres e-mail: ……………………..
3. Eksperta: …………………….., adres e-mail: ………………………
4. Ekspert zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie swoich danych osobowych i teleadresowych, o których mowa w ust. 1.
5. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

**§12**

1. Zamawiający i Ekspert są niezależnymi Administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których realizują zobowiązanie.
2. Zamawiający i Ekspert zobowiązani są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy dochodzić będzie do przetwarzania przez Eksperta danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych przez Eksperta odbywać się będzie, w zależności od okoliczności faktycznych i prawnych oraz decyzji Administratora, na podstawie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych udzielonego przez Administratora lub na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Ekspert podczas przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku naruszenia przez Eksperta postanowień ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.
6. W dniu podpisania Umowy Ekspert jest zobowiązany do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.
7. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Eksperta przez Administratora stanowią załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

**§13**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz u.z.r.z.

**§15**

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§16**

Umowa zostaje zawarta na czas dokonania oceny przekazanych wniosków w ramach naboru nr: **…………………………….**.

**§17**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Protokół odbioru.

2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO.

3. załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania dany osobowych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Zamawiający |  | Ekspert |

1. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uwaga: należy podać tylko jeden identyfikator tj. PESEL albo NIP , przy czym NIP podaje się wyłącznie w przypadku, gdy podatnik:

prowadzi (lub prowadził w danym roku podatkowym) działalność gospodarczą bez względu na formę opodatkowania, w tym działalność zawieszona,

jest (lub był w danym roku podatkowym) zarejestrowanym podatnikiem od towarów i usług,

jest (lub był w danym roku podatkowym) płatnikiem podatków, płatnikiem składek na ubezpieczenia społeczne jak i zdrowotne. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wskazać dziedzinę, w której Ekspert ma wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub uprawnienia. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy lub wpisać właściwy zakres w przypadku wniosku przywróconego do oceny w wyniku uwzględnienia protestu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy wskazać konkretny numer wniosku o dofinansowanie projektu, który jest objęty przedmiotem niniejszej umowy. [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy wskazać numer naboru. [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-8)
9. W zależności od tego co jest przedmiotem umowy przez Kartę oceny należy rozumieć Kartę oceny formalnej i Kartę oceny merytorycznej albo Kartę oceny formalno-merytorycznej. [↑](#footnote-ref-9)
10. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy [↑](#footnote-ref-10)
11. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-11)
12. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-12)
13. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-13)
14. Termin dotyczy również przypadku oceny formalno-merytorycznej dla naborów niekonkurencyjnych. [↑](#footnote-ref-14)
15. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-15)
16. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-16)
17. Termin dotyczy również przypadku oceny formalno-merytorycznej dla naborów niekonkurencyjnych. [↑](#footnote-ref-17)
18. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-18)
19. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-19)
20. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-20)
21. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-21)
22. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-22)
23. Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-23)