

Załącznik do Uchwały nr 2685/20 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 23 września 2020r.

**WEZWANIE W TRYBIE NADZWYCZAJNYM DO ZŁOŻENIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE
PROJEKTÓW w ramach Osi Priorytetowej 2 – Konkurencyjna gospodarka
Działania 2.5 *Wsparcie inwestycyjne sektora MŚP* Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020**

Wsparcie na kapitał obrotowy dla mikro i małych przedsiębiorstw

Nr naboru: RPSW.02.05.00-IZ.00-26-328/20



Termin naboru: 30.09.2020r. godz. 9.00 – 15.00.

Kielce, wrzesień 2020r.

SPIS TREŚCI

1. PODSTAWA PRAWNA I DOKUMENTY PROGRAMOWE NABORU	3
2. NAZWA I ADRES INSTYTUCJI ORGANIZUJĄCEJ NABÓR	5
3. FORMA I SPOSÓB KOMUNIKACJI Z ION.....	6
4. PRZEDMIOT NABORU.....	6
5. TYPY BENEFICJENTÓW	7
6. KWOTA ŚRODKÓW PRZEZNACZONA NA DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW	10
7. KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW, LIMITY I OGRANICZENIA.....	12
8. WYTYCZNE DOTYCZĄCE WSKAŹNIKÓW W PROJEKCIE	14
9. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PROJEKTU.....	15
10. SPOSÓB SPORZĄDZENIA I FORMA SKŁADANIA WNIOSKU	15
11. BŁĘDY W FUNKCJONOWANIU APLIKACJI DO WYSYŁANIA WNIOSKÓW... ..	16
12. PROCES WYBORU PROJEKTÓW	15
13. ROZSTRZYGNĘCIE NABORU I PODPISANIE UMÓW	17
14. ZMIANA I ANULOWANIE WEZWANIA	17
15. FORMA I SPOSÓB UDZIELANIA WNIOSKODAWCY WYJAŚNIEŃ W KWESTIACH DOTYCZĄCYCH NABORU.....	20
16. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	20
17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	21

§1

PODSTAWA PRAWNA I DOKUMENTY PROGRAMOWE NABORU

Niniejsze wezwanie zostało przygotowane na podstawie:

1. art. 10 ustawy z dnia 3 kwietnia 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach wspierających realizację programów operacyjnych w związku z wystąpieniem COVID-19 w 2020 r.* (Dz. U. z 2020 r. poz. 694), zwanej „specustawą funduszwą”
2. art. 48 ust. 4a ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. *o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020* (Dz. U. z 2020 r. poz. 818), zwanej „ustawą wdrożeniową”

Nabór realizowany jest w szczególności zgodnie z następującymi dokumentami programowymi i regulacjami krajowymi:

1. Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020
2. Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020
3. Uchwałą nr 254/2020 Komitetu Monitorującego Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 z dnia 15.09.2020 r. *w sprawie przyjęcia zaktualizowanych szczegółowych kryteriów wyboru projektów dla Działania 2.5 Wsparcie inwestycyjne sektora MŚP w zakresie wsparcia utrzymania działalności w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności mikro i małych przedsiębiorstw w ramach RPOWŚ 2014-2020 – wsparcie dotacyjne*
4. Umową Partnerstwa przyjętą przez Radę Ministrów w dniu 5 lipca 2017 r., zatwierdzoną przez Komisję Europejską w dniu 23 października 2017 r.
5. Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.)
6. Ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2020 r. poz. 708)
7. Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. *Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2325 t.j., z późn. zm.)
8. Ustawą z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 t.j. z późn. zm.)
9. Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, z późn. zm.)
10. Ustawą z dnia 17 grudnia 2004 r. *o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych* (Dz. U. 2019 r., poz. 1440 t.j. z późn. zm.)
11. Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2018r., poz. 2188 t.j. z późn. zm.)
12. Ustawą z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2019 r., poz. 351 t.j. z późn. zm.)
13. Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 t.j. z późn. zm.)
14. Ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. *o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020* (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)

15. Ustawą z dnia 26.07.1991 r. *o podatku dochodowym od osób fizycznych* (Dz. U. 1991 Nr 80 poz. 350 z późn. zm.)
16. Ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. *o podatku dochodowym od osób prawnych* (Dz. U. 1992 nr 21 poz. 86 z późn. zm.)
17. Ustawą z dnia 6 marca 2018 r. - *Prawo przedsiębiorców* (Dz.U. 2019 poz. 1292 z późn. zm.)
18. Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz.U. 1960 nr 30 poz. 168 z późn. zm.)
19. Ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz.U. 2002 nr 144 poz. 1204 z późn. zm.)
20. Ustawą z dnia 15 września 2000 r. *Kodeks spółek handlowych* (Dz.U. 2000 nr 94 poz. 1037 z późn. zm.)
21. Ustawą z dnia 28 lutego 2003 r. *Prawo upadłościowe* (Dz.U. 2003 nr 60 poz. 535 z późn. zm.)
22. Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U. 2015 poz. 978 z późn. zm.)
23. Ustawą z dnia 6 marca 2018 r. *o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1291 t.j z późn. zm.)
24. Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j.);
25. Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 kwietnia 2020r. *w sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID –19* (Dz. U. z 2020r. poz. 773)
26. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020r. *w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego* (Dz.U. 2020 poz. 433)
27. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 marca 2020 r. *w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii* (Dz.U. 2020 poz. 566)
28. *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*
29. *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*
30. *Wytycznymi w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020*
31. *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020;*
32. *Wytycznymi w zakresie gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020*
33. *Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*
34. *Wytycznymi w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz zgłaszania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020*
35. *Wytycznymi w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*

Nabór realizowany jest w szczególności zgodnie z następującymi regulacjami unijnymi:

1. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. *ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006* (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320, z późn. zm.)
2. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. *w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006* (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 289, z późn. zm.)
3. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/460 z dnia 30 marca 2020r. zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013 oraz (UE) nr 508/2014 w odniesieniu do szczególnych środków w celu uruchomienia inwestycji w systemach ochrony zdrowia państw członkowskich oraz w innych sektorach ich gospodarek w odpowiedzi na epidemię COVID-19 (Inicjatywa inwestycyjna w odpowiedzi na koronawirusa)
4. Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 16i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06. 2014 r., str. 1, z późn. zm.)
5. Rozporządzeniem Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. *w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis*
6. Wytycznymi Komisji Europejskiej nr EGESIF_14-0017, dotyczącymi form kosztów uproszczonych finansowanych w oparciu o stawki ryczałtowe, standardowe stawki jednostkowe, kwoty ryczałtowe (na podstawie art. 67 i 68 rozporządzenia (UE) nr 1303/2013, art. 14 ust. 2–4 rozporządzenia (UE) nr 1304/2013 oraz art. 19 rozporządzenia (UE) nr 1299/2013) dostępne na stronie internetowej https://ec.europa.eu/regional_policy/pl/information/publications/guidelines/2014/guidance-on-simplified-cost-options-scots-flat-rate-financing-standard-scales-of-unit-costs-lump-sums/
7. Komunikatem Komisji Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19(Dz. U. UE. C. z 2020 r. str. 91 z późn. zm.)

§2

NAZWA I ADRES INSTYTUCJI ORGANIZUJĄCEJ NABÓR

1. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą Al. IX Wieków Kielc 3; 25-516 Kielce pełni funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 i jest jednocześnie Instytucją Organizującą Nabór (ION).

2. Czynności związane z przeprowadzeniem naboru podejmuje Departament Inwestycji i Rozwoju Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, adres: ul. Sienkiewicza 63, 25-002 Kielce.

§3

FORMA I SPOSÓB KOMUNIKACJI Z ION

1. Podstawową formą komunikacji pomiędzy wnioskodawcą a ION na etapie ubiegania się o dofinansowanie jest forma elektroniczna przekazywana na adres poczty elektronicznej osoby do kontaktów roboczych wskazanej we wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość podanego adresu e-mail.
2. Po wyborze projektów do dofinansowania obowiązującą formą komunikacji jest forma pisemna.
3. Niezachowanie wymaganej formy komunikacji powoduje uznanie tak wysłanego pisma za niedoręczone i niewywołujące żadnych skutków.

§4

PRZEDMIOT NABORU

1. Przystąpienie do naboru jest równoznaczne z akceptacją przez wnioskodawcę postanowień niniejszego Wezwania oraz jego załączników.
2. Wezwanie nr RPSW.02.05.00-IZ.00-26-328/20 przeprowadzane w ramach **Działania 2.5 Wsparcie inwestycyjne sektora MŚP** Osi Priorytetowej 2 *Konkurencyjna gospodarka* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego (RPOWŚ) na lata 2014 – 2020, zwane dalej „Wezwaniem”, określa warunki uczestnictwa w naborze, zasady ogłaszania naboru, sposób sporządzania i doręczania wniosków o dofinansowanie dla Działania 2.5 *Wsparcie inwestycyjne sektora MŚP* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020, zwanego w dalszej części „wnioskiem o dofinansowanie” wraz z dokumentacją, sposób i miejsce złożenia, sposób oceny złożonych wniosków, zasady podejmowania decyzji o przyznaniu bądź nie przyznaniu dofinansowania.
3. Celem naboru jest pomoc przedsiębiorcom, którzy w związku z zakłóceniami w funkcjonowaniu gospodarki na skutek wystąpienia pandemii COVID-19, znaleźli się w trudnej sytuacji ekonomicznej. Wsparcie będzie przeznaczone na finansowanie kapitału obrotowego w celu zaspokojenia pilnych potrzeb przedsiębiorcy w zakresie płynności i przezwyciężenia trudności finansowych, które zaistniały wskutek pandemii COVID-19.
4. Pomoc nakierowana na łagodzenie skutków wystąpienia pandemii COVID-19, przewidziana w niniejszym naborze stanowi pomoc publiczną i będzie udzielana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 kwietnia 2020r. w sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID –19 (Dz. U. z 2020r. poz. 773) sporządzonym w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej: Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (2020/C 91 I/01) (Dz. Urz.

UE.C nr 91I str. 1) ze zmianami wprowadzonymi Komunikatem Komisji Europejskiej: Zmiany w tymczasowych ramach środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (2020/C 112 I/01) (Dz. Urz. UE.C 2020 Nr 112I, str. 1). Pomoc w ramach naboru podlega kumulacji zgodnie z zasadami określonymi w w/w rozporządzeniu.

§5

TYPY BENEFICJENTÓW

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach naboru RPSW.02.05.00-IZ.00-26-328/20 dla Działania 2.5 *Wsparcie inwestycyjne sektora MŚP* są **mikro i małe przedsiębiorstwa**¹ [definiowane według załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, które:
 - prowadziły działalność gospodarczą według stanu na dzień 31 grudnia 2019r.;
 - nie znajdowały się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia nr 651/2014 w dniu 31 grudnia 2019r.;
 - nie znajdują się lub nie znajdowały się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia nr 651/2014 w dniu 31 grudnia 2019r., ale po tym dniu znalazły się w trudnej sytuacji z powodu wystąpienia pandemii COVID-19²;

¹ Za **mikroprzedsiębiorstwo** uznawane jest przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników (w tym samozatrudnieni) i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR. Za **małe przedsiębiorstwo** uznawane jest przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans nie przekracza 10 milionów EUR. W przypadku, gdy na ostatni dzień bilansu dane przedsiębiorstwo przekracza lub spada poniżej progu zatrudnienia lub pułapu finansowego, określonego dla poszczególnych grup przedsiębiorstw, uzyskanie lub utrata statusu przedsiębiorstwa następuje tylko wówczas, gdy zjawisko to powtórzy się w ciągu dwóch kolejnych okresów obrotowych.

Przy określeniu kwalifikowalności do danej grupy przedsiębiorców uwzględnia się również pozostałe kryteria określone w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, dotyczące w szczególności uwzględniania w wyznaczaniu statusu istniejących powiązań kapitałowych i osobowych.

² Z możliwości udzielenia pomocy wyłączeni są wszyscy przedsiębiorcy, którzy znajdowali się w trudnej sytuacji przed dniem 1 stycznia 2020 r., albo znaleźli się w trudnej sytuacji po tym dniu z przyczyn innych niż wystąpienie pandemii COVID-19. Informacje dotyczące sytuacji przedsiębiorcy na dzień 31 grudnia 2019 roku przedstawiane są we wniosku o dofinansowanie oraz w formularzu *informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19*, a informacje dotyczące sytuacji przedsiębiorcy po 31 grudnia 2019 przedstawiane są we wniosku o dofinansowanie. Aby wnioskodawca mógł uzyskać wsparcie na podstawie rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 kwietnia 2020r. w sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014–2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19, konieczne jest zaistnienie korelacji pomiędzy pogorszeniem się sytuacji przedsiębiorcy a wystąpieniem pandemii COVID – 19. Wynika to z faktu, iż podstawa udzielania pomocy została stworzona ściśle w celu wsparcia tych przedsiębiorców którzy ucierpieli w wyniku pandemii COVID-19. Po stronie wnioskodawcy leży obowiązek udowodnienia, że pogorszenie jego sytuacji wystąpiło w związku z COVID-19. Treść §4 w/w Rozporządzenia ma przede wszystkim na celu wykluczenie ze wsparcia podmiotów, których trudna sytuacja wynika z przyczyn innych niż pandemia COVID–19, w szczególności jeśli stan ten miał miejsce jeszcze przed wybuchem pandemii. Odnosząc się do "trudnej sytuacji" w rozumieniu *art. 2 pkt 18 rozporządzenia nr 651/2014*, należy zaznaczyć, że wsparcie może otrzymać jedynie przedsiębiorstwo, które nie jest w „trudnej sytuacji” lub znalazło się w „trudnej sytuacji” po 31.12.2019r. w wyniku wystąpienia pandemii COVID-19.

- w związku wystąpieniem pandemii COVID-19 znalazły się w sytuacji nagłego niedoboru lub nawet braku płynności finansowej;
- na dzień 31 grudnia 2019r lub na dzień złożenia wniosku nie zalegały z płatnościami podatków i składek na ubezpieczenia społeczne, przy czym:
 - a) rozłożenie płatność na raty lub jej odroczenie lub
 - b) zaleganie z płatnościami podatków i składek na ubezpieczenia społeczne nieprzekraczające trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej (aktualnie 8,70) nie jest uznawane za zaległość;
- według stanu na dzień składania wniosku prowadzą działalność gospodarczą, nie otworzyli likwidacji na podstawie KSH oraz na dzień złożenia wniosku nie zostało wobec nich otwarte postępowanie upadłościowe na podstawie Ustawy Prawo upadłościowe albo postępowanie restrukturyzacyjne na podstawie Ustawy Prawo restrukturyzacyjne;
- na dzień 31 grudnia 2019r. posiadały i nadal posiadają siedzibę / oddział /miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terenie woj. świętokrzyskiego oraz prowadzą działalność na terenie woj. świętokrzyskiego;
- odnotowały spadek obrotów (przychodów ze sprzedaży) o co najmniej 30% w okresie wybranych trzech miesięcy w 2020r. począwszy od 1 maja 2020 r. do 31 sierpnia 2020 r. w porównaniu do analogicznych trzech miesięcy 2019 r. w związku z zakłóceniami gospodarki na skutek COVID-19³. Spadek obrotów o co najmniej 30% musi być wykazany w każdym z trzech wybranych miesięcy, nie ma możliwości wyciągania średniej. W przypadku przedsiębiorców, dla których nie jest możliwe porównanie przychodów w w/w miesiącach 2019r., ponieważ działalność gospodarcza zarejestrowana została w miesiącach późniejszych 2019r., miesiącem porównawczym dla spadku obrotów jest styczeń lub luty 2020r.
W miesiącach wybranych do porównania spadku obrotów działalność gospodarcza nie mogła podlegać zawieszeniu (musiała być prowadzona przez wszystkie dni w wybranych miesiącach).
- średniomiesięczny przychód ze sprzedaży netto w miesiącu⁴/miesiącach⁵, przyjętych do porównania spadku obrotów jest równy bądź wyższy niż 1/3 kwoty dofinansowania o którą wnioskuje w ramach projektu.

³ We wniosku o dofinansowanie przedsiębiorca przedstawia informacje finansowe z dokumentów księgowych prowadzonych zgodnie z przepisami właściwymi dotyczącymi rachunkowości tego podmiotu, to jest odpowiednio:

- informacje sporządzone na podstawie danych z ewidencji dla celów podatkowych oraz dokumenty potwierdzające spadek obrotów (księgi rachunkowe, księga przychodów i rozchodów, ewidencja przychodów pod ryczałt ewidencjonowany), lub
- dla podmiotów rozliczających się w oparciu o kartę podatkową - rachunki i faktury, dowody zakupu towarów i usług wykazane na podstawie kas rejestrujących (paragony fiskalne), oraz oświadcza, że w przypadku konieczności weryfikacji tych danych ich kopie będą dostarczone.

⁴ Dotyczy stycznia lub lutego 2020r.

⁵ Dotyczy wybranych trzech miesięcy od 1 maja 2019 r. do 31 sierpnia 2019 r.

- przedsiębiorstwo, które do dnia podpisania umowy zmieni status na średnie lub duże przedsiębiorstwo nie będzie mogło otrzymać wsparcia w ramach przedmiotowego naboru;
 - Wnioskodawca nie znajduje się na liście projektów wybranych do dofinansowania (liście rankingowej) w ramach naboru nr RPSW.02.05.00-IZ.00-26-320/20.
2. Wsparcie może otrzymać przedsiębiorca, który:
- a) nie został wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
 - b) nie jest objęty zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.) na podstawie z art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. z 2012 r., poz. 769) oraz na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 628 z późn. zm.);
 - c) na którym nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym.
3. Wnioskodawca nie może prowadzić działalności w zakresie:
- a) produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
 - b) produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
 - c) obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją oraz ich produkcji;
 - d) gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
 - e) produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
 - f) prowadzenia działalności jako instytucja finansowa, bankowa oraz z sektora kas spółdzielczych.
4. Wsparcie nie może być udzielone:
- a) osobie fizycznej, jeśli została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, karno-skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - b) innemu podmiotowi niż wskazany w pkt. a), jeżeli członek jego organów zarządzających bądź wspólnik spółki osobowej został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, karno-skarbowe albo inne związane

z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

- c) podmiotowi zbiorowemu, wobec którego sąd orzekł zakaz korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi.

§6

KWOTA ŚRODKÓW PRZEZNACZONA NA DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW

1. Wsparcie udzielane będzie w ramach pomocy, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 773) i określone w pkt 3.1 (pkt 22 wszystkie warunki łącznie) Komunikatu KE „Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19”.
2. Poziom środków przeznaczonych do zakontraktowania w ramach wezwania nr RPSW.02.05.00-IZ.00-26-328/20 wynosi ogółem **4.000.000,00 zł**. ION dopuszcza możliwość zwiększenia środków przeznaczonych na nabór.
3. Wnioskowana kwota wsparcia uzależniona jest od poziomu zatrudnienia w firmie według stanu na dzień 31 sierpnia 2020 roku w przeliczeniu na pełne etaty.
4. Stawka jednostkowa na finansowanie kapitału obrotowego przez jeden miesiąc obliczana jest według wzoru opracowanego przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej:

$$\text{Stawka jednostkowa} = 7\,845,11 \text{ zł} \times \sqrt{\text{FTE}}$$

gdzie:

FTE - zatrudnienie w firmie na dzień 31 sierpnia 2020 roku w przeliczeniu na pełne etaty. Należy zastosować zaokrąglenia do pełnych etatów w dół np. jeśli Wnioskodawca posiada 7,8 etatów to we wniosku należy wskazać 7 etatów. W przypadku samozatrudnionych FTE=1.

5. Maksymalna kwota dofinansowania obliczana jest według wzoru:

$$\text{Kwota dofinansowania} = 7\,845,11 \text{ zł} \times \sqrt{\text{FTE}} \times 3$$

gdzie:

3 – maksymalna liczba miesięcy uwzględniana do wyliczenia kwoty wsparcia

FTE - zatrudnienie w firmie na dzień 31 sierpnia 2020 roku w przeliczeniu na pełne etaty. Na potrzeby kalkulacji FTE należy uwzględnić liczbę osób związanych z przedsiębiorcą stosunkiem pracy w przeliczeniu na pełne etaty zgodnie z ustawowym czasem pracy⁶, jak również samozatrudnionych.

⁶ Ustawowy czas pracy stanowi podstawową normę czasu pracy. Obecnie w Kodeksie Pracy występują następujące normy czasu pracy (w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 4 miesięcy):

Właściciel firmy jest uwzględniony w kalkulacji FTE tylko w przypadku, gdy prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą (tzw. „samozatrudnienie”), natomiast gdy posiada pracowników zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę w przeliczeniu na pełne etaty właściciel nie może być uwzględniony w kalkulacji FTE.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako „samozatrudnieni” w przypadku, gdy nie posiadają pracowników zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę (w kalkulacji FTE należy uwzględnić liczbę wspólników).

W przypadku spółek prawa handlowego do kalkulacji FTE wliczane są jedynie osoby zatrudnione w oparciu o umowę o pracę w przeliczeniu na pełne etaty.

6. Możliwe jest udzielanie wsparcia przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej, wówczas jednak wspólnicy spółki cywilnej nie będą mogli uzyskać wsparcia w ramach tego samego mechanizmu jako odrębni przedsiębiorcy. Oznacza to, że jeżeli wniosek o dofinansowanie składają przedsiębiorcy występujący jako wspólnicy spółki cywilnej to są jednocześnie wykluczeni z możliwości ubiegania się o wsparcie na prowadzone przez nich indywidualne działalności gospodarcze. Natomiast, jeżeli wniosek o dofinansowanie składa przedsiębiorca na prowadzoną indywidualną działalność gospodarczą, z możliwości ubiegania się o wsparcie wykluczone są wszystkie spółki cywilne, w których ww. przedsiębiorca jest wspólnikiem. Instytucja oceniająca i przyznająca wsparcie może wymagać złożenia przez wspólników spółki cywilnej oświadczenia potwierdzającego, że nie otrzymali wsparcia jako odrębni przedsiębiorcy lub też w inny sposób wymagać udokumentowania spełnienia tego warunku.
7. Maksymalną wartość wsparcia określa załącznik nr 2. Wysokość dofinansowania otrzymana łącznie z różnych źródeł publicznych nie może przekroczyć progów ujętych w §7 ust 1. Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 kwietnia 2020r. w sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 773). Powyższe będzie weryfikowane na moment zawarcia umowy o dofinansowanie.
8. Za dzień udzielenia pomocy uznaje się dzień zawarcia umowy o dofinansowanie.
9. Dotacja udzielana będzie poprzez wypłatę w jednej transzy na podstawie wniosku o płatność zaliczkową w oparciu o zapisy umowy o dofinansowanie, która stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Wezwania.
10. Rozliczenie dotacji następować będzie na podstawie wniosku o płatność rozliczającym zaliczkę składanym wraz ze sprawozdaniem potwierdzającym utrzymanie działalności

– dobową, która nie powinna przekraczać 8 godzin,

– średniotygodniowa, która nie powinna przekraczać w przyjętym okresie rozliczeniowym 40 godzin,

– łączna tygodniowa, obejmująca pracę w normalnym czasie pracy i w godzinach nadliczbowych, która przeciętnie w tygodniu w przyjętym okresie rozliczeniowym nie może przekraczać 48 godzin. ⁶ Zgodnie z art. 109 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej „Średnioroczne zatrudnienie określa się w przeliczeniu na pełne etaty. „Przy obliczaniu średniorocznego zatrudnienia nie uwzględnia się pracowników przebywających na urloпах macierzyńskich, urloпах na warunkach urloпу macierzyńskiego, urloпах ojcowskich, urloпах rodzicielskich i urloпах wychowawczych, a także zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego.” Do wyliczenia FTE wlicza się osoby współpracujące, ale tylko zatrudnione w oparciu o umowę o pracę. Na potrzeby metodologii uwzględniamy analogiczny sposób liczenia etatów, z tym, że nie średnioroczny, ale na dzień 31 sierpnia 2020r.

przedsiębiorstwa przez zadeklarowaną liczbę miesięcy, przy czym za utrzymanie funkcjonowania przedsiębiorstwa rozumie się prowadzenie działalności gospodarczej.

11. Pomoc przyznaje się **nie później niż 31 grudnia 2020 r.** (umowa podpisana do końca 2020r., wsparcie może być wypłacane później).

§7

KWALIFIKOWALNOŚĆ PROJEKTU, LIMITY I OGRANICZENIA

1. Pomoc, o którą ubiega się przedsiębiorca zostanie przeznaczona na utrzymanie działalności przedsiębiorstwa, które w związku wystąpieniem pandemii COVID-19, znalazło się w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności finansowej, poprzez finansowanie kapitału obrotowego, to jest:
 - projekt dotyczy finansowania kapitału obrotowego w formie wsparcia rozliczanego za pomocą stawki jednostkowej zgodnie z przyjętymi założeniami i wpisuje się w typy projektów wskazane dla danego działania / poddziałania, zgodnie z SzOOP.
2. Wsparcie ma być przeznaczone na finansowanie kapitału obrotowego. Kwota dofinansowania projektu obejmuje wyłącznie stawki jednostkowe. Poza stawkami jednostkowymi nie przewiduje się możliwości dofinansowania innych kosztów projektu. Tym samym wydatkami kwalifikowalnymi w ramach wsparcia są koszty związane z finansowaniem kapitału obrotowego i bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa i te wydatki rozliczane będą poprzez stawki jednostkowe.
3. Projekt musi być zgodny z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dn. 17 grudnia 2013r. tj.:
 - projekt nie został zakończony w rozumieniu art. 65 ust. 6,
 - projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny być zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 71 (trwałość operacji) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.
4. Przedsiębiorca (wnioskodawca) zapewnia, że:
 - a) przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania dofinansowania, o których mowa w art. 3 ust 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu "Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia" oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. L 347 z 20.12.2013 r., str. 289), to jest:
 - likwidacji ani budowy elektrowni jądrowych;
 - inwestycji na rzecz redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z listy działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE;
 - wytwarzania, przetwórstwa i wprowadzania do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych;
 - przedsiębiorstw w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa; przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie zgodne z tymczasowymi

ramami środków pomocy państwa⁷ lub rozporządzeniami Komisji (UE) nr 1407/2013⁸, (UE) nr 1408/2013⁹ oraz (UE) nr 717/2014¹⁰ nie uznaje się za przedsięwzięcia w trudnej sytuacji na potrzeby niniejszej litery;

- inwestycji w infrastrukturę portów lotniczych, chyba że są one związane z ochroną środowiska lub towarzyszą im inwestycje niezbędne do łagodzenia lub ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko.
- b) przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania dofinansowania, o których mowa w § 4 ust.2 rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej a dnia 28 kwietnia 2020 r. w *sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii Covid-19*, to jest:
- wsparcia udzielanego przedsiębiorcom prowadzącym działalność w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych, jeżeli wsparcie jest uwarunkowane jego przeniesieniem w części lub w całości na producentów surowców lub jest ustalane na podstawie ceny lub ilości produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez zainteresowanych przedsiębiorców;
 - wsparcia udzielanego w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych, w rozumieniu art. 2 pkt 9 rozporządzenia 651/2014, którego wartość jest ustalana na podstawie ceny lub ilości produktów wprowadzanych na rynek;
 - wsparcia udzielanego w sektorze rybołówstwa lub akwakultury, objętym rozporządzeniem nr 1379/2013, które dotyczy którejkolwiek z kategorii wskazanych w art. 1 lit. a–k rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 717/2014”;
5. Wnioskodawca ma obowiązek utrzymania działalności przez okres co **najmniej 3 miesięcy kalendarzowych licząc od początku miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o dofinansowanie**, dzięki czemu zachowuje prawo do pełnej kwoty wsparcia. Termin jest tożsamy z terminem realizacji projektu tj. od 1 października 2020r. do 31 grudnia 2020r. Przy utrzymaniu działalności przez okres krótszy niż 3 miesiące kalendarzowe przedsiębiorca ma prawo do zachowania wsparcia w kwocie równej stawce jednostkowej za każdy 1 pełny miesiąc kalendarzowy utrzymania działalności. Weryfikacja utrzymania działalności gospodarczej jest dokonywana na podstawie rejestrów online w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) - <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>) lub KRS (Krajowy Rejestr

⁷ Dz.U. C 91 I z 20.3.2020, s. 1.

⁸ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. L 352 z 24.12.2013, s. 1).

⁹ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U. L 352 z 24.12.2013, s. 9).

¹⁰ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. L 190 z 28.6.2014, s. 45).

Sądowy - <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>), w odniesieniu do okresu (liczby miesięcy), na jaki udzielono wsparcia.

W sytuacji, gdy na podstawie weryfikacji w ogólnodostępnych rejestrach publicznych lub kontroli, stwierdzone zostanie zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, dofinansowanie będzie podlegało zwrotowi na warunkach określonych w umowie o dofinansowanie za miesiące, w których działalność nie była prowadzona.

Zawieszenie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 22-24 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. *Prawo przedsiębiorców* (Dz. U z 2019 r. poz. 1292), otwarcie likwidacji lub otwarcie postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego przedsiębiorcy jest także traktowane jako zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej.

6. Wydatki objęte wsparciem nie mogły być i nie mogą być finansowane z innych środków publicznych. Dotację można łączyć z innymi rodzajami wsparcia dla firm dostępnymi w ramach walki ze skutkami gospodarczymi z COVID, np. z subwencjami Polskiego Funduszu Rozwoju, umorzeniem składek ZUS czy dofinansowaniem do miejsc pracy z WUP, ale tylko pod warunkiem, że nie dojdzie do podwójnego finansowania tych samych wydatków.
7. Wnioskodawca na dzień 31 grudnia 2019 r. posiadał i nadal posiada siedzibę/oddział/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terenie województwa świętokrzyskiego oraz prowadzi działalność na terenie województwa Świętokrzyskiego.
8. Wnioskodawca może złożyć wyłącznie jeden wniosek. W przypadku złożenia większej liczby wniosków o dofinansowanie przez tego samego wnioskodawcę wniosek złożony jako drugi lub kolejny, pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 8

WYTYCZNE DOTYCZĄCE WSKAŹNIKÓW W PROJEKCIE

Wskaźniki będą odpowiednio wypełniane przez przedsiębiorcę składającego wniosek o dofinansowanie. We wniosku należy umieścić umieszczając następujące wskaźniki produktu:

1. *Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie (CI 1);*
2. *Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje (CI 2);*
3. *Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje w związku z pandemią COVID-19 (WLWK 1057);*
4. *Liczba MŚP objętych wsparciem bezzwrotnym (dotacje), finansującym kapitał obrotowy w związku z COVID-19 (przedsiębiorstwa) (CV22);*
5. *Wartość bezzwrotnego wsparcia (dotacje) dla MŚP finansującego kapitał obrotowy w związku z COVID-19 (całkowite koszty publiczne - PLN) (CV 20).*

oraz wskaźnik rezultatu: „Liczba miesięcy utrzymania działalności przedsiębiorstwa” - wartość wskaźnika powinna być wyznaczona na podstawie liczby stawek jednostkowych/liczby miesięcy utrzymania działalności zgodnie z wnioskiem i być równa długości trwania projektu.

§9

TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

1. Nabór wniosków o udzielenie wsparcia trwa w dniu 30 września 2020 r. od godziny 9:00 do godziny 15:00. Każdy wnioskodawca otrzyma zwrotne poświadczenie złożenia wraz z nadanym numerem wniosku. Stosowna informacja o zakończeniu naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl oraz portalu www.funduszeuropejskie.gov.pl.
2. **Wnioski należy składać wyłącznie w formie elektronicznej na formularzu dostępnym** pod adresem: <https://obrotowe.rpo-swietokrzyskie.pl>.
3. Wnioski złożone przed datą i godziną¹¹ rozpoczęcia naboru lub po upływie terminu zamknięcia naboru będą pozostawione bez rozpatrzenia.
4. ION przewiduje zarówno możliwość skrócenia jak i wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie. Stosowna informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl oraz portalu www.funduszeuropejskie.gov.pl.
5. ION zastrzega sobie możliwość zmiany okresu realizacji Projektu wskazanego w § 7 ust. 5, zmiany terminów naborów wskazanych w § 9 ust. 1 oraz zmiany trybu zgłaszania do udziału w naborze.

§10

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I FORMA SKŁADANIA WNIOSKU

1. Odwołanie do aplikacji umożliwiającej wypełnienie wniosku o dofinansowanie będzie znajdowało się w ogłoszeniu o naborze dostępnym na stronach: www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl oraz www.funduszeuropejskie.gov.pl w zakładce „Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów wniosków” w ramach ogłoszenia dla przedmiotowego naboru. *Wzór formularza wniosku o dofinansowanie projektu* znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Wezwania. Wersja elektroniczna wniosku dostępna na stronie <https://obrotowe.rpo-swietokrzyskie.pl> może się różnić wyglądem od wzoru znajdującego się w załączniku nr 1 do Wezwania, zawiera jednak tożsamą treść.
2. Wniosek o dofinansowanie należy wypełnić w języku polskim we wszystkich wymaganych polach oraz przesłać **wyłącznie w wersji elektronicznej** dostępnej pod adresem: <https://obrotowe.rpo-swietokrzyskie.pl> w terminie wskazanym w §9 ust. 1.
3. Wniosek złożony w innej formie i miejscu np. wypełniony odręcznie lub w edytorze tekstu (np. MS WORD), wydrukowany lub zapisany na nośniku elektronicznym (np. płyta CD/ DVD, dysk przenośny) nie będzie rozpatrywany.
4. Dopuszcza się sytuację, w której upoważnia się inną osobę do podpisywania wniosku o dofinansowanie projektu. W takim przypadku pisemne poświadczone notarialnie upoważnienie do podpisywania wniosku o dofinansowanie i zaciągania zobowiązań finansowych powinno zostać dostarczone przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

¹¹ Czas na serwerach będzie synchronizowany z serwerami publicznymi Głównego Urzędu Miar

5. Od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do momentu podpisania umowy o dofinansowanie wnioskodawcy przysługuje prawo do wycofania wniosku. Wycofanie projektu skutkuje rezygnacją z ubiegania się o dofinansowanie.
6. Zabronione jest wykorzystywanie aplikacji/oprogramowania umożliwiających wysyłanie większej liczby wniosków w tym samym czasie.

§11

BŁĘDY W FUNKCJONOWANIU APLIKACJI DO WYSYŁANIA WNIOSKÓW

1. W sytuacji wystąpienia błędów w funkcjonowaniu aplikacji do wysyłania wniosków uniemożliwiających złożenie wniosku o dofinansowanie projektu, ION zamieści na stronie internetowej www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl oraz portalu www.funduszeuropejskie.gov.pl informację odnośnie odpowiednich zasad postępowania.
2. W przypadku wystąpienia błędów w aplikacji do wysyłania wniosków, które nie zostały potwierdzone na stronie internetowej www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl oraz portalu www.funduszeuropejskie.gov.pl, uniemożliwiających złożenie wniosku o dofinansowanie projektu, wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić ION po numerem telefonu: 041 342 10 68 o zaistniałej sytuacji, w celu uzyskania potwierdzenia wystąpienia błędów aplikacji.
3. Problemy związane z brakiem możliwości wysyłania wniosku leżące po stronie Wnioskodawcy niewynikające z wadliwego funkcjonowania aplikacji do wysyłania wniosków, nie stanowią podstawy do wszczęcia roszczeń w związku z brakiem możliwości złożenia wniosku.

§12

PROCES WYBORU PROJEKTÓW

1. Ocena Wniosku o dofinansowanie składa się z jednego etapu i prowadzona jest na podstawie *Karty oceny wniosku o dofinansowanie* stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Wezwania sporządzonej w oparciu o *Kryteria wyboru projektów w zakresie wsparcia utrzymania działalności w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności mikro i małych przedsiębiorstw w ramach RPO 2014-2020 – wsparcie dotacyjne* zatwierdzone przez Komitet Monitorujący RPOWŚ 2014-2020 stanowiące załącznik nr 4 do Wezwania.
2. Ocena wniosków jest oceną logiczną w systemie zerojedynkowym. Ocena spełnienia kryteriów zerojedynkowych polega na przypisaniu każdemu kryterium wartości logicznych TAK / NIE –zasada „0-1” (Tak (spełnia)-wartość-1/Nie (nie spełnia) - wartość 0). Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
3. Ocena dokonywana jest przez zespół dwóch oceniających. Wnioski oceniane będą według kolejności - od najwyższego procentowego średniego spadku obrotów z wybranych trzech miesięcy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) do momentu osiągnięcia 100% alokacji przeznaczonej na nabór.
4. W przypadku osiągnięcia przez wnioskodawców takiego samego średniego procentowego spadku obrotów powodującego brak możliwości zamknięcia listy projektów na poziomie

- 100% alokacji, ION dopuszcza możliwość zwiększenia liczby projektów podlegających ocenie.
5. Wnioski złożone w dalszej kolejności (o niższym procentowym średnim spadku obrotów) zostaną uwzględnione na liście projektów nieocenionych ze względu na wyczerpanie alokacji – uwzględniającej wszystkie pozostałe wnioski o dofinansowanie, które mogą być sukcesywnie oceniane (w kolejności średniego procentowego spadku obrotów), o ile pojawią się wolne środki.
 6. Na etapie oceny ION nie będzie wzywać do poprawy wniosku. W przypadku oczywistych omyłek pisarskich Wnioskodawca będzie poproszony o ich poprawę na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie.
 7. Prawdziwość oświadczeń i danych zawartych we wniosku o dofinansowanie będzie zweryfikowana przed i po zawarciu umowy o dofinansowanie projektu.
 8. **Ocena projektu dokonana przez ION jest ostateczna i nie przysługuje od niej środek odwoławczy. Art. 53 ustawy wdrożeniowej dotyczący możliwości wniesienia protestu w celu ponownego sprawdzenia złożonego wniosku w zakresie spełniania kryteriów wyboru projektów, odnosi się do projektu wybieranego w trybie konkursowym, który w przypadku niniejszego naboru nie ma zastosowania (nabór w trybie nadzwyczajnym).**
 9. Wnioskodawca ma prawo dostępu do dokumentów związanych z oceną złożonego przez siebie wniosku o dofinansowanie, z zastrzeżeniem, że dane osobowe członków KOP dokonujących oceny nie podlegają ujawnieniu.
 10. Lista wniosków wybranych do wsparcia opublikowana będzie na stronie internetowej www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl oraz www.funduszeuropejskie.gov.pl.
 11. **O kolejności wniosków na liście projektów wybranych do dofinansowania decyduje wysokość średniego procentowego spadku obrotów z wybranych trzech miesięcy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oraz spełnienie wszystkich kryteriów zawartych w *Karcie oceny wniosku o dofinansowanie* stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Wezwania.**
 12. Wnioskodawcy, których wnioski nie zostaną przyjęte do wsparcia zostaną poinformowani o tym fakcie odrębną korespondencją za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej we wniosku o dofinansowanie.

§13

ROZSTRZYGNIĘCIE NABORU I PODPISANIE UMÓW

1. Rozstrzygnięcie naboru i wybór projektów do dofinansowania następuje przez zatwierdzenie Uchwałą Zarządu Województwa Świętokrzyskiego, listy projektów wybranych do dofinansowania oraz listy projektów nieocenionych ze względu na wyczerpanie alokacji, które mogą zostać przekazane do oceny w przypadku pojawienia się dodatkowych środków.
2. Lista projektów wybranych do dofinansowania stanowi zbiór projektów, które spełniły wszystkie kryteria zawarte w *Karcie oceny wniosku o dofinansowanie* ułożone według kolejności od najwyższego średniego procentowego spadku obrotów z wybranych trzech

- miesiący (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), których suma dofinansowania stanowi 100% alokacji przeznaczonej na nabór.
3. Przez listę projektów nieocenionych ze względu na wyczerpanie alokacji należy rozumieć listę projektów uwzględniającą wszystkie pozostałe wnioski o dofinansowanie (w kolejności od najwyższego średniego procentowego spadku obrotów), które mogą być sukcesywnie oceniane, o ile pojawią się wolne środki.
 4. Informacja o rozstrzygnięciu naboru przekazywana jest Wnioskodawcy niezwłocznie po jej podjęciu za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej we wniosku o dofinansowanie.
 5. Wnioskodawca jest zobowiązany do sprawdzania skrzynki elektronicznej. Wysłanie przez ION korespondencji na adres e-mail podany we wniosku o dofinansowanie będzie uważane za jej skutecznie dostarczenie.
 6. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających udzielenie wsparcia ION ma możliwość odstąpienia od zawarcia umowy wsparcia.
 7. Podpisanie umowy następuje wyłącznie w odniesieniu do wniosków, które zostały ocenione pozytywnie, umieszczone na liście projektów wybranych do dofinansowania.
 8. Wzór umowy wsparcia stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Wezwania. Zmiana wzoru umowy nie stanowi przesłanki do zmiany Regulaminu. W przypadku zmian we wzorze umowy o dofinansowanie po ogłoszeniu wezwania, w przypadku wybrania projektu do dofinansowania, Umowa będzie sporządzana na obowiązującym wzorze przyjętym przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
 9. Warunkiem przekazania dofinansowania jest złożenie zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową (wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszego Wezwania).
 10. Na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie ION będzie wymagać od wnioskodawcy dodatkowych dokumentów. Informacja o konieczności ich dostarczenia zostanie przekazana wnioskodawcy w formie papierowej. Wnioskodawca jest zobligowany złożyć wymagane dokumenty w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych.
 11. Wymagane dokumenty niezbędne do podpisania umowy o dofinansowanie:
 - a) Wniosek o dofinansowanie w wersji papierowej podpisany i opieczetowany przez osoby uprawnione;
 - b) Dokumenty finansowe za 2019 rok (w przypadku wnioskodawców prowadzących pełną księgowość, należy załączyć rachunek zysków i strat (potwierdzony przez głównego księgowego lub biegłego rewidenta) zgodnie z przepisami o rachunkowości. W przypadku podmiotów nie zobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat, należy dołączyć PIT wraz z PIT B/CIT lub równoważne dokumenty;
 - c) Dokumenty poświadczające spadek przychodów ze sprzedaży o co najmniej 30% (wyciągi z ksiąg rachunkowych/deklaracji podatkowych za miesiące wykazane we wniosku o dofinansowanie);
 - d) *Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19* stanowiący załącznik nr 6 do Wezwania;

- e) Kopia umowy z bankiem lub zaświadczenie potwierdzającego prawidłowość wpisanego we wniosku o dofinansowanie numeru rachunku bankowego Beneficjenta;
 - f) *Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP* stanowiący załącznik nr 7 do Wezwania;
 - g) Wypełniony formularz pn. „*Wniosek osób uprawnionych do obsługi systemu SL2014*”, dostępny na stronie internetowej <http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/skorzystaj-z-systemu-informatycznego> „O Programie ---- Skorzystaj z systemu informatycznego”);
 - h) Dokument poświadczający rozdzielność majątkową małżeńską, jeśli została zawarta;
 - i) Deklaracja majątkowa Beneficjenta stanowiąca załącznik nr 9 do Wezwania;
 - j) Inne dokumenty wymagane przez Instytucję Zarządzającą.
12. Prawdziwość oświadczeń i danych zawartych we wniosku o dofinansowanie może zostać zweryfikowana w trakcie oceny, jak również przed i po zawarciu umowy o dofinansowanie projektu.
 13. ION zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy w przypadku niezgodności oświadczeń podanych we wniosku z dokumentami weryfikowanymi przez ION oraz niedostarczenia dokumentów przez Wnioskodawcę w wyznaczonym przez ION terminie.
 14. Na etapie składania wniosków o płatność Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia:
 - dokumentu poświadczającego stan zatrudnienia na dzień 31 sierpnia 2020 roku (m. in. DRA ZUS oraz ZUS RCA za sierpień 2020 oraz inny załącznik dokumentujący wskazany we wniosku o dofinansowanie liczbę pracowników). Podpunkt nie dotyczy samozatrudnionych;
 - innych dokumentów wymaganych przez Instytucję Zarządzającą.
 15. Ostateczny termin podpisania umowy przez Wnioskodawcę to 31 grudnia 2020 roku.

§14

ZMIANY I ANULOWANIE WEZWANIA

1. Instytucja Zarządzająca RPOWŚ 2014-2020 zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w niniejszym Wezwaniu w trakcie trwania naboru. Informacja o zmianie Wezwania zostanie podana na stronach internetowych www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl oraz portalu www.funduszeuropejskie.gov.pl.
2. Instytucja Zarządzająca zastrzega sobie możliwość anulowania naboru w przypadku:
 - awarii systemu/aplikacji, za pomocą którego dokonywany jest nabór wniosków,
 - ogłoszenia aktów prawnych lub wytycznych horyzontalnych w istotny sposób sprzecznych z postanowieniami niniejszego Wezwania,
 - naruszenia w toku procedury naboru przepisów prawa i/lub zasad niniejszego wezwania, które są istotne i niemożliwe do naprawienia,
 - zaistnienia sytuacji nadzwyczajnej, której strony nie mogły przewidzieć w chwili ogłoszenia naboru, a której wystąpienie czyni niemożliwym lub rażąco utrudnia kontynuowanie procedury naboru lub stanowi zagrożenie dla interesu publicznego.
3. W przypadku anulowania naboru, Instytucja Zarządzająca prześle do publicznej wiadomości informację o anulowaniu na stronach internetowych www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl oraz portalu www.funduszeuropejskie.gov.pl.

§15

FORMA I SPOSÓB UDZIELANIA WNIOSKODAWCY WYJAŚNIEŃ W KWESTIACH DOTYCZĄCYCH NABORU

1. Informacji dotyczących naboru udzielają telefonicznie pracownicy Punktów Informacyjnych
Główny Punkt Informacyjny o Funduszach Europejskich.: 41 343 22 95, 41 340 30 25, 41 301 01 18, infolinia 800 800 440,
Lokalny Punkt Informacyjny w Sandomierzu tel.: 15 832 33 54, 15 864 20 74,
Lokalny Punkt Informacyjny w Skarżysku - Kamiennej tel.: 41 378 12 06, 41 370 97 17.
oraz **Oddziału ds. Innowacyjnej Gospodarki** tel. 41 365 81 42.
2. Za rozpatrywanie zgłoszeń w zakresie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 (RPO WŚ) dotyczących:
 - przewlekłości i nieterminowości postępowań i procedur w ramach RPO WŚ,
 - niejasności, braku stosownych informacji, złej organizacji procedur w RPO WŚ takich jak nabór projektów, ocena wniosków o płatność, kontrola itp.,
 - nadmiernych i nieuzasadnionych wymagań, niewłaściwej obsługi,
 - postulatów zmian i ulepszeń w realizacji RPO WŚ,
 - utrudnień dotyczących realizacji RPO WŚ identyfikowanych przez zgłaszającychodpowiedzialny jest Rzecznik Funduszy Europejskich, tel. 041 36 58 120, e-mail: rfe@sejmik.kielce.pl.

§16

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 jest Zarząd Województwa Świętokrzyskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 - 2020, mający siedzibę przy Al. IX Wieków Kielc 3, 25 - 516, Kielce.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
3. Instytucja Zarządzająca jako administrator danych osobowych w trybie art. 28 RODO powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie, w ramach zbioru, o którym mowa w ust. 1.
4. Na podstawie Porozumienia CST oraz art. 28 RODO Instytucja Zarządzająca, działając w imieniu i na rzecz administratora danych osobowych - ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie, w ramach zbioru, o którym mowa w ust. 2.

5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Beneficjentowi przez Instytucję Zarządzającą, w zbiorach, o których mowa w ust. 1 i 2, stanowi załącznik nr 3 do Umowy o dofinansowanie.
6. Dane osobowe przetwarzane są przez Instytucję Zarządzającą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) lub art. 9 ust. 2 lit. g) RODO wyłącznie do celów związanych z realizacją zadań Instytucji Zarządzającej określonych w art. 9 ust. 2 ustawy wdrożeniowej, w celu realizacji Programu (w zakresie zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu) oraz w celu zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPOWŚ 2014-2020, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa oraz do celów związanych z odzyskiwaniem środków, celów archiwalnych i statystycznych, w terminie niezbędnym na potrzeby rozliczenia i zamknięcia Programu oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
7. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Beneficjenta wyłącznie na potrzeby realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych. Beneficjent jest obowiązany do niewykorzystywania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją Projektu i Umowy do innych celów niż związane z wypełnieniem praw i obowiązków wynikających z Umowy o dofinansowanie i Programu.
8. Pozostałe postanowienia w zakresie przetwarzania danych osobowych określa umowa o dofinansowanie, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Wezwania.

§17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wezwanie wchodzi w życie z dniem podjęcia właściwej Uchwały Zarządu Województwa Świętokrzyskiego w sprawie przyjęcia w/w Wezwania.
2. Załącznikami do wezwania są:
 1. Wniosek o dofinansowanie.
 2. Tabela maksymalnej wysokości wsparcia.
 3. Karta oceny wniosku o dofinansowanie.
 4. Kryteria wyboru projektów w zakresie wsparcia utrzymania działalności w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności mikro i małych przedsiębiorstw w ramach RPO 2014-2020 – wsparcie dotacyjne.
 5. Wzór Umowy o dofinansowanie projektu.
 6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19.
 7. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP.
 8. Wzór weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.
 9. Deklaracja majątkowa.