****

**RAPORT KWARTALNY**

**numer raportu ……./2023[[1]](#footnote-1)**

1. **Dane ogólne**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres Beneficjenta,  |  |
| Osoba reprezentująca Beneficjenta |  |
| Telefon, fax, e-mail, www |  |
| NIP, REGON |  |

1. **Informacje o projekcie**

|  |  |
| --- | --- |
| Numer projektu |  |
| Numer umowy |  |
| Tytuł projektu |  |
| Główny wykonawca projektu (tytuł naukowy lub stopień naukowy, imię i nazwisko, **telefon, fax, e-mail**) |  |
| Termin realizacji projektu od - do |  |
| Termin realizacji poszczególnych prac badawczo-rozwojowych (zgodnie z planem Prac B+R) Etap 1 od - do |  |
| Termin realizacji poszczególnych prac badawczo-rozwojowych (zgodnie z planem Prac B+R) Etap 2 od - do  |  |
| Termin realizacji poszczególnych prac badawczo-rozwojowych (zgodnie z planem Prac B+R) Etap … od - do |  |

**3**. **Wykonane zadania badawcze według harmonogram, zgodnie z Sekcją XIII Zakres finansowy wniosku o dofinansowanie projektu (w tabeli należy ująć wszystkie koszty zaplanowane na wykonanie prac badawczych tj. wynajem, wynagrodzenia, amortyzacja itp.)[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa zadania badawczego | Termin zakończenia  | Koszty planowane[[3]](#footnote-3) (zł) | Koszty poniesione[[4]](#footnote-4) (zł) | Stan ukończenia zadań (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Zadanie 1… |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Zadanie 2… |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Opis dotychczas wykonanych prac badawczo-rozwojowych oraz uzyskanych wyników
w ramach poszczególnych zadań harmonogramu.[[5]](#footnote-5)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Wykaz aparatury naukowo-badawczej zakupionej lub wytworzonej (w tym instalacji doświadczalnych i prototypów) do realizacji projektu.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rok zakupu lub wytworzenia** | **Nazwa aparatury (instalacji doświadczalnej)** | **Koszt (zł)** | **Sposób zagospodarowania** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Aparatura zakupiona** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **Aparatura zakupiona RAZEM** |  | **Nie dotyczy** |
| **Aparatura wytworzona** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **Aparatura wytworzona RAZEM** |  | **Nie dotyczy** |

1. **Zestawienie kosztów planowanych i poniesionych w ramach projektu z podziałem na lata realizacji (zł)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Specyfikacja kosztów** | **………..[[6]](#footnote-6)** | **………….[[7]](#footnote-7)** | **Razem** |
|  |  | **Planowane** | **Poniesione** | **Planowane** | **Poniesione** | **Planowane** | **Poniesione** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **1** | **Wynagrodzenia**  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Koszty zarządzania** |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Zakupu aparatury naukowo – badawczej** |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **Roboty budowlane (infrastruktura badawcza)** |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **Wynajem/dzierżawa** |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **Amortyzacja** |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **Zakup środków trwałych do budowy prototypu** |  |  |  |  |  |  |
| **8** | **Inne koszty realizacji projektu (należy wymienić jakie)[[8]](#footnote-8)** |  |  |  |  |  |  |

**7. Upowszechnianie wyników**

**1) Publikacje[[9]](#footnote-9)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tytuł publikacji** | **Autorzy** | **Wydawnictwo - nazwa, tom, rok, str** | **Data złożenia do druku rok wydania** | **Koszt wydania (zł)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |

**2) Inne formy upowszechniania i popularyzacji wyników**

|  |
| --- |
|  |

**8. Odsetki uzyskane od dotacji w trakcie realizacji projektu – …………………zł**

**Dokumentacja potwierdzająca rozliczenie projektu rozwojowego znajduje się do wglądu w (adres, osoba upoważniona, telefon, e-mail)**

**..........................................................................................................................................................**

**Osoba odpowiedzialna za przygotowanie raportu: (imię i nazwisko, telefon, fax, e-mail)**

**Raport sporządzono w dniu:**

**9. Świadomy/Świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam/oświadczamy, że dane zawarte w raporcie są kompletne i zgodne z prawdą**

**Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Beneficjenta ……………………………………………..**

**Data i podpis kierownika projektu/osoby odpowiedzialnej za realizację projektu……………………………..**

**Pieczęć firmowa Beneficjenta………………………………………………………………………………………………………….**

1. Należy uzupełnić numer raportu (każdy rok raportowania zaczyna się od numeru 1) [↑](#footnote-ref-1)
2. Nie dotyczy projektów infrastrukturalnych [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wpisać koszt wydatków kwalifikowalnych zgodnych z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wpisać wysokość kosztów poniesionych na realizację zadania na dzień przygotowania raportu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Z uwzględnieniem zasobów przewidzianych do realizacji zadania w planie prac b+r. Nie dotyczy projektów infrastrukturalnych [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy wpisać dane za rok w którym rozpoczęto okres realizacji projektu [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy wpisać dane za kolejny rok realizacji. W przypadku realizacji projektu w okresie dłuższym należy powielić kolumny i wykazać koszty poniesione we wszystkich latach realizacji. [↑](#footnote-ref-7)
8. Kategorie kosztów musza być spójne z dokumentacją projektową, która została przyjęta do dofinansowania. [↑](#footnote-ref-8)
9. Jeśli Beneficjent nie założył publikacji wyników prac B+R należy wpisać Nie Dotyczy [↑](#footnote-ref-9)