

Załącznik nr VII - Taryfikator cen rynkowych



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Taryfikator cen rynkowych najczęściej finansowanych w ramach danej grupy projektów, towarów lub usług

1. Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług określa przykładowe występujące koszty w projektach finansowanych z RPOWŚ na lata 2014-2020 dla EFS.
2. Stawki rynkowe zostały opracowane na podstawie średniej otrzymanej z szacowania co najmniej 3 ofert rynkowych. W przypadku, gdy uzyskanie 3 ofert nie było możliwe, szacowanie oparto na mniejszej liczbie ofert.
3. Stawki ujęte w katalogu są stawkami dopuszczalnymi (uwzględniającymi wartość brutto wydatku), co jednak nie oznacza automatycznego akceptowania przez oceniających stawek założonych w budżecie.
4. Przyjęcie dopuszczalnej stawki nie oznacza również, że będzie akceptowana w każdym budżecie – przy ocenie będą brane pod uwagę takie czynniki jak: specyfika projektu, stopień złożoności projektu, wielkość grupy docelowej, miejsce realizacji.
5. W przypadku przekroczenia ww. stawki Beneficjent jest zobowiązany do zawarcia we wniosku o dofinansowanie/wniosku o płatność uzasadnienia zaistniałej sytuacji.
6. Jeśli koszt nie został ujęty w katalogu istnieje możliwość odniesienia się do ceny podobnej kategorii kosztowej.
7. Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług nie stanowi katalogu zamkniętego i może być rozszerzany o nowe pozycje przez Instytucję Zarządzającą – Departament Wdrażania EFS (Instytucję Organizującą Konkurs).
8. Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług stanowi załącznik nr VII do Regulaminu Konkursu dla ***Poddziałania 8.2.3.ZIT Wsparcie profilaktyki zdrowotnej w regionie – Jelito grube.***

Wykaz specjalistycznych kosztów dla Poddziałania 8.2.3

WSPARCIE PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ W REGIONIE- JELITO GRUBE			
Lp.	Kategoria kosztu	Jednostka miary	Cena jednostkowa w PLN
1.	Badanie kolonoskopowe Badanie powinno zostać przeprowadzone zgodnie z załącznikiem do regulaminu konkursu – Warunkami realizacji przedsięwzięć w ramach programu profilaktyki jelita grubego.	osoba	420,00 (brutto)
1.	Znieczulenie	osoba	Cena nie powinna odbiegać od cen rynkowych
2.	Zakup sprzętu finansowanie środków trwałych w ramach projektów, w tym kolonoskopu, na warunkach określonych w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</i> Należy pamiętać, że Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia we wniosku o dofinansowanie uzasadnienia racjonalności i efektywności kosztowej planowanego do zakupu sprzętu oraz konieczności zakupu w kontekście realizacji projektu.	sztuka	cena nie powinna odbiegać od ceny rynkowej
3.	Zapewnienie dojazdu niezbędnego dla realizacji badania dla danej osoby z miejsca zamieszkania do miejsca wykonywania badania i z powrotem	km	wynajęcie busa – 1,60 (do 9-os.) wynajęcie autokaru – 4,20 (do 61 os.)
4.	Zapewnienie dojazdu niezbędnego dla realizacji badania – <i>wynajem busa dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami</i>	km	2,40 (podstawienie busa – 25,00)
5.	Wynagrodzenie opiekuna osoby niesamodzielnej	godzina	15,00

	<p>Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie może przewidzieć dwie formy zapewnienia opieki nad osobą niesamodzielną:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poprzez zwrot kosztów uczestnikowi projektu ponoszonych na zapewnienie opieki nad osobą niesamodzielną, za którą odpowiada (aby ubiegać się o zwrot poniesionych kosztów uczestnik powinien udokumentować konieczność opieki nad osobą niesamodzielną np. poprzez złożenie oświadczenia beneficjentowi, jak również przedstawić fakturę/ rachunek, bądź umowę zlecenie za usługę związaną z opieką, zgodnie z terminem badania profilaktycznego, z którego uczestnik korzysta w projekcie; refundacja kosztów opieki następuje na rzecz uczestnika projektu), <p>poprzez zapewnienie przez beneficjenta opieki nad osobą niesamodzielną, którą opiekuje się uczestnik projektu o ile to możliwe, beneficjent może zapewnić opiekę również w miejscu realizacji projektu; wybierając jedną z wymienionych możliwości Wnioskodawca powinien kierować się zasadą racjonalności i efektywności kosztowej przyjętego rozwiązania</p>		
6.	<p style="text-align: center;">Wynajem sali konferencyjnej</p> <p>Wnioskodawca może przewidzieć wynajem sali na potrzeby działań projektowych, w szczególności działań informacyjno-edukacyjnych</p>	godzina	75,00 (sala do 60 osób)
7.	<p style="text-align: center;">Produkcja spotu radiowego</p>	usługa (spot o długości 60 sekund, scenka rodzajowa z muzyką, 2 lektorów, sublicencja na 4 rozgłośnie)	447,00
8.	<p style="text-align: center;">Jednorazowa emisja spotu radiowego</p>	usługa (spot o długości 60 sekund prime time, 60 spotów kampania miesięczna 2 spoty dziennie)	313,00
9.	<p style="text-align: center;">Ulotka</p>	500 sztuk (format A5, papier kreda 250g, kolorowa, dwustronna z	346,90

		opracowaniem graficznym)	
10.	Plakat	100 sztuk (format A2, papier kreda 250g, kolorowy, jednostronny z opracowaniem graficznym)	635,00
11.	<p>Zakup sprzętu</p> <p>finansowanie środków trwałych w ramach projektów, w tym kolonoskopu, na warunkach określonych w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</i></p> <p>Należy pamiętać, że Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia we wniosku o dofinansowanie uzasadnienia racjonalności i efektywności kosztowej planowanego do zakupu sprzętu oraz konieczności zakupu w kontekście realizacji projektu</p>	sztuka	cena nie powinna odbiegać od ceny rynkowej

Wydatki towarzyszące		
• zwrot kosztów dojazdu*		cena uzależniona od cenników operatorów komunikacji publicznej
• materiały biurowe dla beneficjentów - zeszyt A4, teczka, zakreślacze, ołówek, długopis, gumka, segregator	komplet	26,00
• wynajem/eksploatacja pomieszczeń na usługi doradcze/szkoleniowe (25 miejsc)	godzina	108,00
• catering - przerwa kawowa (o ile szkolenie trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne)	osoba	12,00
• catering – lunch/obiad/kolacja (o ile szkolenie trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych)	osoba	20,00
Sprzęt		
• drukarka ¹ lub ²	sztuka	530,00
• urządzenie wielofunkcyjne ¹ lub ²	sztuka	1 870,00
• komputer stacjonarny z systemem operacyjnym ¹ lub ²	sztuka	3 450,00
• laptop z systemem operacyjnym ¹ lub ²	sztuka	3 070,00
• monitor ¹ lub ²	sztuka	1 350,00
• koszt uruchomienia sprzętu informatycznego (instalacja systemu, sterowników, konfiguracja)	usługa	130,00
• niszczarka ¹	sztuka	480,00
• flipchart ¹	sztuka	480,00
• projektor ¹	sztuka	3 130,00
• tablica suchościeralna ¹	sztuka	170,00
• pendrive (16 GB) ¹	sztuka	39,00

¹ Wydatek powinien być kwalifikowalny w ramach projektów w wyjątkowych przypadkach, gdy Wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego (np. projekt jest realizowany przez OPS/PCPR i urządzenia te są niezbędne do prowadzenia zajęć) oraz jest to niezbędny sprzęt do realizacji konkretnego zakresu merytorycznego danego zadania.

²Wypożyczenie stanowiska pracy personelu projektu (z wyłączeniem personelu, który zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 ujęty jest w kosztach pośrednich) jest kwalifikowalne w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:

– Osoba dla której przeznaczone jest wyposażenie zatrudniona jest na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu; Wnioskodawca wskazał we wniosku o dofinansowanie, że nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego – wyposażenia stanowiska pracy do realizacji projektu.

* zapewnienie dojazdu niezbędnego dla realizacji usługi zdrowotnej w ramach programu profilaktyki raka jelita grubego dla danej osoby z miejsca zamieszkania do miejsca wykonywania badania profilaktycznego i z powrotem; uczestnik projektu otrzymuje zwrot faktycznie poniesionych kosztów, udokumentowanych: biletem, paragonem, fakturą; wydatek kwalifikowany do wysokości opłat za środki transportu publicznego kołowego lub szynowego, zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze; w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego refundacja wydatku do wysokości ww. kosztów; co do zasady Wnioskodawca nie powinien ograniczać uczestnikom możliwości dojazdu komunikacją publiczną; zróżnicowanie form dojazdu może lepiej odpowiadać na bariery uczestnictwa w badaniach; założenia w tym zakresie, przedstawione we wniosku o dofinansowanie, powinny być logiczne, racjonalne i efektywne; możliwość korzystania z transportu własnego powinna dotyczyć przede wszystkim sytuacji, gdy na danym terenie nie funkcjonuje komunikacja publiczna