

WYKAZ ZMIAN DO REGULAMINU JEDNOETAPOWEGO KONKURSU ZAMKNIĘTEGO NR RPSW.01.02.00-IZ.00-26-131/17

Lp.	Część dokumentu do którego odnosi się uwaga (Działanie, pkt. tabeli, itp.)	Zapis przed zmianą	Zapis po zmianie
1.	Pierwsza strona Regulaminu jednoetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.01.02.00-IZ.00-26-131/17	Termin naboru: 30.06.2017 r. – 31.07.2017r.	Termin naboru: 30.06.2017 r. – 31.08.2017r.
2.	Regulamin jednoetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.01.02.00-IZ.00-26-131/17, §6	<p>1) Ocena kwalifikowalności wydatku:</p> <p>a) Ocena kwalifikowalności wydatku polega na analizie zgodności jego poniesienia z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i prawa krajowego, umową o dofinansowanie i Wytycznymi oraz innymi dokumentami (np. zgodnie z załącznikiem nr 8 do Regulaminu), do których stosowania beneficjent zobowiązał się w umowie o dofinansowanie.</p> <p>b) Ocena kwalifikowalności poniesionego wydatku dokonywana</p>	<p>1) Ocena kwalifikowalności wydatku:</p> <p>a) Ocena kwalifikowalności wydatku polega na analizie zgodności jego poniesienia z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i prawa krajowego, umową o dofinansowanie i Wytycznymi oraz innymi dokumentami (np. zgodnie z załącznikiem nr 8 do Regulaminu), do których stosowania beneficjent zobowiązał się w umowie o</p>

		<p>jest przede wszystkim w trakcie realizacji projektu poprzez weryfikację wniosków o płatność oraz w trakcie kontroli projektów, w szczególności kontroli w miejscu realizacji projektu lub siedzibie beneficjenta. Na etapie oceny wniosku o dofinansowanie dokonywana jest ocena kwalifikowalności planowanych wydatków. Przyjęcie danego projektu do realizacji i podpisanie z beneficjentem umowy o dofinansowanie nie oznacza, że wszystkie wydatki, które Beneficjent przedstawi we wniosku o płatność w trakcie realizacji projektu, zostaną poświadczane, zrefundowane lub rozliczone (w przypadku systemu zaliczkowego). Ocena kwalifikowalności poniesionych wydatków jest prowadzona także po zakończeniu realizacji projektu w zakresie obowiązków nałożonych na beneficjenta umową o dofinansowanie oraz wynikających z przepisów prawa. Pomoc może zostać udzielona pod warunkiem, że realizacja projektu nie została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie. Za rozpoczęcie realizacji projektu rozumie się rozpoczęcie robót budowlanych związanych z</p>	<p>dofinansowanie.</p> <p>b) Ocena kwalifikowalności poniesionego wydatku dokonywana jest przede wszystkim w trakcie realizacji projektu poprzez weryfikację wniosków o płatność oraz w trakcie kontroli projektów, w szczególności kontroli w miejscu realizacji projektu lub siedzibie beneficjenta. Na etapie oceny wniosku o dofinansowanie dokonywana jest ocena kwalifikowalności planowanych wydatków. Przyjęcie danego projektu do realizacji i podpisanie z beneficjentem umowy o dofinansowanie nie oznacza, że wszystkie wydatki, które Beneficjent przedstawi we wniosku o płatność w trakcie realizacji projektu, zostaną poświadczane, zrefundowane lub rozliczone (w przypadku systemu zaliczkowego). Ocena kwalifikowalności poniesionych wydatków jest prowadzona także po zakończeniu realizacji projektu w zakresie obowiązków nałożonych na beneficjenta umową o dofinansowanie oraz</p>
--	--	--	--

		<p>inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń, towarów lub usług związanych z realizacją projektu lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego co nastąpi najpierw.</p> <p>c) Rozpoczęcie realizacji inwestycji nie może nastąpić przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.</p> <p>d) Termin rozpoczęcia kwalifikowalności wydatków liczony jest po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>e) Katalog kosztów kwalifikowalnych został określony w załączniku nr 8 do niniejszego regulaminu tj. Zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 1.2 Badania i rozwój w sektorze świętokrzyskiej przedsiębiorczości Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.</p> <p>2) Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków Ponoszone koszty muszą być wydatkowane zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,</p>	<p>wynikających z przepisów prawa. Pomoc może zostać udzielona pod warunkiem, że realizacja projektu nie została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie. Za rozpoczęcie realizacji projektu rozumie się rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń, towarów lub usług związanych z realizacją projektu lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego co nastąpi najpierw.</p> <p>c) Rozpoczęcie realizacji inwestycji nie może nastąpić przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.</p> <p>d) Termin rozpoczęcia kwalifikowalności wydatków liczony jest po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>e) Katalog kosztów kwalifikowalnych został określony w załączniku nr 8 do niniejszego regulaminu tj. Zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 1.2 Badania i rozwój w sektorze</p>
--	--	---	---

		<p>Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zapisami niniejszego Regulaminu.</p> <p>Ograniczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Beneficjent jest zobligowany do realizacji inwestycji na terenie województwa świętokrzyskiego; ➤ Beneficjent najpóźniej w dniu przyznania pomocy tj. podpisania umowy o dofinansowanie musi posiadać zakład lub oddział na terenie województwa świętokrzyskiego, co musi zostać potwierdzone właściwym dokumentem np. wpis do EDG, KRS; ➤ W okresie od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie do dnia podpisania umowy o dofinansowanie projektu nie jest możliwa zmiana struktury prawno – organizacyjnej wnioskodawcy polegająca na: przekształceniu, podziale, łączeniu, uzyskaniu lub utracie osobowości (podmiotowości) prawnej, wniesieniu aportem przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkuje wyłączeniem wnioskodawcy z możliwości dofinansowania i odmową podpisania umowy o dofinansowanie, natomiast w 	<p>świętokrzyskiej przedsiębiorczości Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.</p> <p>Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków</p> <p>Ponoszone koszty muszą być wydatkowane zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zapisami niniejszego Regulaminu.</p> <p>2) Ograniczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Beneficjent jest zobligowany do realizacji inwestycji na terenie województwa świętokrzyskiego; b) Beneficjent najpóźniej w dniu przyznania pomocy tj. podpisania umowy o dofinansowanie musi posiadać zakład lub oddział
--	--	--	---

		<p>przypadku, gdy ww. okoliczności wyjdą na jaw po podpisaniu umowy o dofinansowanie, to tego rodzaju sytuacja może skutkować rozwiązaniem umowy o dofinansowanie i koniecznością zwrotu dofinansowania;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoc może zostać udzielona pod warunkiem, że prace nad realizacją projektu nie rozpoczną się przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. ➤ wsparcie wszystkich inwestycji dotyczących infrastruktury B+R w przedsiębiorstwach będzie uzależnione od przedstawienia planu prac badawczo-rozwojowych (wzór Planu prac B+R stanowi Załącznik nr 6, a Instrukcja wypełniania <i>Planu prac B+R</i> stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu) przewidzianych do prowadzenia. Plan prac B+R musi być spójny z opisem projektu zawartym we wniosku o dofinansowanie; <p>r) Termin zakończenia realizacji projektu nie może być późniejszy niż do dnia 30 grudnia 2020 roku. W okresie realizacji projektu w uzasadnionych przypadkach Instytucja Zarządzająca RPOWŚ na lata 2014-2020 może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu zakończenia realizacji projektu.</p>	<p>na terenie województwa świętokrzyskiego, co musi zostać potwierdzone właściwym dokumentem np. wpis do EDG, KRS;</p> <p>c) W okresie od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie do dnia podpisania umowy o dofinansowanie projektu nie jest możliwa zmiana struktury prawno – organizacyjnej wnioskodawcy polegająca na: przekształceniu, podziale, łączeniu, uzyskaniu lub utracie osobowości (podmiotowości) prawnej, wniesieniu aportem przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkuje wyłączeniem wnioskodawcy z możliwości dofinansowania i odmową podpisania umowy o dofinansowanie, natomiast w przypadku, gdy ww. okoliczności wyjdą na jaw po podpisaniu umowy o dofinansowanie, to tego rodzaju sytuacja może skutkować rozwiązaniem umowy o dofinansowanie i</p>
--	--	---	--

		<p>➤ w ramach niniejszego konkursu dofinansowanie mogą uzyskać wyłącznie projekty, które przed rozpoczęciem realizacji cechuje co najmniej II poziom gotowości technologicznej TRL, tj. „określono koncepcje technologii lub jej przyszłe zastosowanie. Oznacza to rozpoczęcie procesu poszukiwania potencjalnego zastosowania technologii. Od momentu zaobserwowania podstawowych zasad opisujących nową technologię można postulować praktyczne jej zastosowanie, które jest oparte na przewidywaniach. Nie istnieje jeszcze żaden dowód lub szczegółowa analiza potwierdzająca przyjęte założenia”¹;</p> <p>d) w przypadku projektów informatycznych, w których część badawcza wiąże się z przeprowadzeniem prac B+R w zakresie oprogramowania komputerowego, należy uwzględnić zasady określone w przygotowanym przez OECD Podręczniku Frascati z 2002 r. Zgodnie z zapisami Podręcznika „czynności rutynowe związane z oprogramowaniem, niepociągające za sobą postępu naukowego czy technicznego ani wyeliminowania</p>	<p>koniecznością zwrotu dofinansowania;</p> <p>d) Pomoc może zostać udzielona pod warunkiem, że prace nad realizacją projektu nie rozpoczną się przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.</p> <p>e) wsparcie wszystkich inwestycji dotyczących infrastruktury B+R w przedsiębiorstwach będzie uzależnione od przedstawienia planu prac badawczo-rozwojowych (wzór Planu prac B+R stanowi Załącznik nr 6, a Instrukcja wypełniania <i>Planu prac B+R</i> stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu) przewidzianych do prowadzenia. Plan prac B+R musi być spójny z opisem projektu zawartym we wniosku o dofinansowanie;</p> <p>f) Termin zakończenia realizacji projektu nie może być późniejszy niż do dnia 30 grudnia 2020 roku. W okresie realizacji projektu w uzasadnionych przypadkach Instytucja Zarządzająca RPOWŚ</p>
--	--	--	---

¹ <http://www.ncbir.pl/aktualnosci/art,2313,poziomy-gotowosci-technologicznej.html>

		<p>niepewności o charakterze technicznym nie powinny być zaliczane do B+R”;</p> <p>e) badań na zlecenie ani świadczenia usług badawczych nie uznaje się za formę współpracy;</p> <p>f) pomoc przyznawana dużemu przedsiębiorcy nie może prowadzić do znacznego ubytku liczby miejsc pracy w istniejących lokalizacjach na terytorium UE;</p> <p>g) nie jest możliwe dofinansowanie projektów, których efektem jest wyłącznie powstanie rozwiązania stanowiącego innowację marketingową lub organizacyjną. Wnioskodawca w ramach realizacji projektu jest zobligowany do wprowadzenia innowacji procesowej lub produktowej wyrażając to wyborem obligatoryjnego właściwego wskaźnika rezultatu z listy wskaźników dla Działania 1.2;</p> <p>h) Wnioskodawca może rozpocząć realizację Projektu w dniu następującym po dniu złożenia wniosku (początek okresu kwalifikowalności wydatków w projekcie). W przypadku rozpoczęcia przez Wnioskodawcę realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku projekt nie</p>	<p>na lata 2014-2020 może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu zakończenia realizacji projektu.</p> <p>g) w ramach niniejszego konkursu dofinansowanie mogą uzyskać wyłącznie projekty, które przed rozpoczęciem realizacji cechuje co najmniej II poziom gotowości technologicznej TRL, tj. „określono koncepcje technologii lub jej przyszłe zastosowanie. Oznacza to rozpoczęcie procesu poszukiwania potencjalnego zastosowania technologii. Od momentu zaobserwowania podstawowych zasad opisujących nową technologię można postulować praktyczne jej zastosowanie, które jest oparte na przewidywaniach. Nie istnieje jeszcze żaden dowód lub szczegółowa analiza potwierdzająca przyjęte założenia”²;</p> <p>h) w przypadku projektów informatycznych, w których część badawcza wiąże się z przeprowadzeniem prac B+R w zakresie oprogramowania komputerowego, należy uwzględnić zasady określone w</p>
--	--	--	--

² <http://www.ncbir.pl/aktualnosci/art,2313,poziomy-gotowosci-technologicznej.html>

		<p>kwalifikuje się do objęcia wsparciem;</p> <p>i) Wnioskodawca może powierzyć realizację części prac w projekcie podwykonawcy.</p> <p>W ramach projektu podwykonawstwo części prac merytorycznych można zlecać wyłącznie organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r., która podlega ocenie jakości działalności naukowej lub badawczo-rozwojowej jednostek naukowych, o której mowa w art. 41 ust. 1 pkt 1 i art. 42 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r., poz. 1620), i otrzymała co najmniej ocenę B.</p> <p>j) możliwym jest zlecenie wykonania badań podmiotom innym niż te o których mowa w § 6 ust. 1) lit. i) pod warunkiem spełnienia przez podmiot wykonujący badania wszystkich poniższych warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> — posiada ogólnodostępne zaplecze badawcze, — dotychczas zrealizował badania dla minimum 10 różnych 	<p>przygotowanym przez OECD Podręczniku Frascati z 2002 r. Zgodnie z zapisami Podręcznika „czynności rutynowe związane z oprogramowaniem, niepociągające za sobą postępu naukowego czy technicznego ani wyeliminowania niepewności o charakterze technicznym nie powinny być zaliczane do B+R”;</p> <p>i) badań na zlecenie ani świadczenia usług badawczych nie uznaje się za formę współpracy;</p> <p>j) pomoc przyznawana dużemu przedsiębiorcy nie może prowadzić do znacznego ubytku liczby miejsc pracy w istniejących lokalizacjach na terytorium UE;</p> <p>k) nie jest możliwe dofinansowanie projektów, których efektem jest wyłącznie powstanie rozwiązania stanowiącego innowację marketingową lub organizacyjną. Wnioskodawca w ramach realizacji projektu jest zobligowany do wprowadzenia innowacji procesowej lub produktowej wyrażając to wyborem obligatoryjnego właściwego wskaźnika rezultatu z listy</p>
--	--	--	---

		<p>podmiotów gospodarczych (co potwierdzone zostanie właściwymi dokumentami m.in. fakturami, umowami o wykonanie prac B+R)</p> <p>— posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie rozumiane jako wykonywanie zleconych prac B+R w minimum 3 zamkniętych okresach obrachunkowych.</p>	<p>wskaźników dla Działania 1.2;</p> <p>l) Wnioskodawca może rozpocząć realizację Projektu w dniu następującym po dniu złożenia wniosku (początek okresu kwalifikowalności wydatków w projekcie). W przypadku rozpoczęcia przez Wnioskodawcę realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku projekt nie kwalifikuje się do objęcia wsparciem;</p> <p>m) Wnioskodawca może powierzyć realizację części prac w projekcie podwykonawcy.</p> <p>W ramach projektu podwykonawstwo części prac merytorycznych można zlecać wyłącznie organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r., która podlega ocenie jakości działalności naukowej lub badawczo-rozwojowej jednostek naukowych, o której mowa w art. 41 ust. 1 pkt 1 i art. 42 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r., poz. 1620), i otrzymała co najmniej ocenę B.</p>
--	--	---	---

			<p>n) możliwym jest zlecenie wykonania badań podmiotom innym niż te o których mowa w § 6 ust. 2) lit. m) pod warunkiem spełnienia przez podmiot wykonujący badania wszystkich poniższych warunków:</p> <ul style="list-style-type: none">— posiada ogólnodostępne zaplecze badawcze,— dotychczas zrealizował badania dla minimum 10 różnych podmiotów gospodarczych (co potwierdzone zostanie właściwymi dokumentami m.in. fakturami, umowami o wykonanie prac B+R)— posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie rozumiane jako wykonywanie zleconych prac B+R w minimum 3 zamkniętych okresach obrachunkowych. <p>o) możliwym jest zlecenie wykonania badań podmiotom innym niż te o których mowa w § 6 ust. 2) lit. m) oraz n) pod warunkiem, że podmiot wykonujący badania w</p>
--	--	--	--

			<p> sprawozdaniu do GUS wykazuje, iż w ciągu ostatniego roku poprzedzającego złożenie wniosku o dofinansowanie, nakłady poniesione na działalność badawczo-rozwojową w jego przedsiębiorstwie wyniosły co najmniej 500 000,00 PLN (warunek ten będzie weryfikowany na podstawie sprawozdania PNT składanego do GUS).</p>
3	Regulamin jednoetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.01.02.00-IZ.00-26-131/17, §9, pkt 4	Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: luty 2018. IOK zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.	Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: marzec 2018. IOK zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.
4	Regulamin jednoetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.01.02.00-IZ.00-26-131/17, §9, pkt 1	Naboru wniosków o dofinansowanie – składanie wniosków w ramach niniejszego konkursu trwa od dnia 30.06.2017r. (dzień otwarcia naboru) do dnia 31.07.2017r. (do godz. 15.00 – dzień zamknięcia naboru).	Naboru wniosków o dofinansowanie – składanie wniosków w ramach niniejszego konkursu trwa od dnia 30.06.2017r. (dzień otwarcia naboru) do dnia 31.08.2017r. (do godz. 15.00 – dzień zamknięcia naboru).
5	Regulamin jednoetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.01.02.00-IZ.00-26-131/17, §10, pkt 2	Nabór wniosków o dofinansowanie projektów prowadzony będzie od dnia 30.06.2017r. (dzień otwarcia naboru) do dnia 31.07.2017r. (do godz. 15.00 – dzień zamknięcia naboru). Zachowanie powyższego terminu oznacza złożenie wniosku do IOK w wersji papierowej oraz elektronicznej za pośrednictwem Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI).	Nabór wniosków o dofinansowanie projektów prowadzony będzie od dnia 30.06.2017r. (dzień otwarcia naboru) do dnia 31.08.2017r. (do godz. 15.00 – dzień zamknięcia naboru). Zachowanie powyższego terminu oznacza złożenie wniosku do IOK w wersji papierowej oraz elektronicznej za pośrednictwem Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI).

6	Regulamin jednoetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.01.02.00-IZ.00-26-131/17, §4, ust. 2 pkt. a)	warunku dyfuzji innowacji albo współpracy dużego przedsiębiorstwa z MŚP, jednostką naukową lub organizacją pozarządową lub instytucją badawczą.	warunku dyfuzji innowacji oraz warunku, że projekty będą podejmowane wspólnie z MŚP lub przewidują współpracę z MŚP, NGO, instytucjami badawczymi.
7	Regulamin jednoetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.01.02.00-IZ.00-26-131/17, §10, pkt 5	<p>Wersję elektroniczną wniosku o dofinansowanie projektu należy przesłać poprzez LSI od dnia 30.06.2017r. (od godziny 7.30) do dnia 31.07.2017r. (do godziny 12:00 – po godzinie 12.00 w ostatnim dniu naboru, możliwość wysłania wersji elektronicznej wniosku w systemie LSI zostanie zablokowana).</p> <p>Natomiast wnioski o dofinansowanie w wersji papierowej wraz z wymaganymi załącznikami, należy składać w siedzibie Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego również od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 w Sekretariacie Naboru Wniosków II (III piętro – pok. 313), z zastrzeżeniem, że w ostatnim dniu naboru tj. 31.07.2017r., złożenie wniosku w wersji papierowej będzie możliwe do godz. 15.00. Po wyznaczonej godzinie wnioski nie będą przyjmowane. Wnioskodawca może otrzymać z IOK potwierdzenie złożenia wersji papierowej wniosku na przedłożonym przez siebie piśmie bądź w przypadku jego braku, na specjalnie przygotowanym przez Oddział Wdrażania Projektów II formularzu wpływu.</p>	<p>Wersję elektroniczną wniosku o dofinansowanie projektu należy przesłać poprzez LSI od dnia 30.06.2017r. (od godziny 7.30) do dnia 31.08.2017r. (do godziny 12:00 – po godzinie 12.00 w ostatnim dniu naboru, możliwość wysłania wersji elektronicznej wniosku w systemie LSI zostanie zablokowana).</p> <p>Natomiast wnioski o dofinansowanie w wersji papierowej wraz z wymaganymi załącznikami, należy składać w siedzibie Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego również od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 w Sekretariacie Naboru Wniosków II (III piętro – pok. 313), z zastrzeżeniem, że w ostatnim dniu naboru tj. 31.08.2017r., złożenie wniosku w wersji papierowej będzie możliwe do godz. 15.00. Po wyznaczonej godzinie wnioski nie będą przyjmowane. Wnioskodawca może otrzymać z IOK potwierdzenie złożenia wersji papierowej wniosku na przedłożonym przez siebie piśmie bądź w przypadku jego braku, na specjalnie przygotowanym przez Oddział</p>

			Wdrażania Projektów II formularzu wpływu.
--	--	--	---