

Załącznik nr VI - Taryfikator cen rynkowych

Taryfikator cen rynkowych najczęściej finansowanych w ramach danej grupy projektów towarów lub usług

Regulacje ogólne:

1. Niniejszy dokument zawiera zestawienie najczęściej występujących kosztów związanych z realizacją projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS. Dopuszczalne jest ujmowanie innych kosztów, nie wskazanych w przedmiotowym katalogu, które są niezbędne do realizacji celów projektu.
2. W katalogu określono maksymalne poziomy dla najczęściej występujących kosztów w projektach finansowanych z EFS
3. Określenia maksymalnych cen rynkowych dokonano w oparciu o rozeznanie rynku, polegające, co do zasady, na przeanalizowaniu co najmniej trzech ofert dla każdej kategorii kosztu, analizie cenników na stronach internetowych, jak również dotychczasowego doświadczenia IOK we wdrażaniu projektów współfinansowanych w ramach EFS.
4. Wnioskodawca sporządzając wniosek o dofinansowanie projektu jest zobowiązany dokonać rzetelnego i racjonalnego szacowania kosztów. W przypadku wykazania w budżecie projektu stawki przekraczającej maksymalny dopuszczalny poziom, Wnioskodawca zobowiązany jest do uzasadnienia przyjętej stawki, przeprowadzając badanie rynku, obejmujące zebranie co najmniej 3 ofert (w formie zapytania o cenę, wydruku ze stron internetowych, porównywarek cen lub innej) zgodnie z zasadą racjonalności i efektywności wydatków planowanych we wniosku o dofinansowanie. Informacje na temat przeprowadzonego rozeznania należy przedstawić we wniosku o dofinansowanie (w ramach uzasadnienia kosztów).
5. Wydatki na wynagrodzenia są kwalifikowalne pod warunkiem, że ich wysokość odpowiada stawkom faktycznie stosowanym u beneficjenta poza projektami współfinansowanymi z funduszy strukturalnych na analogicznych stanowiskach lub

stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji. Dotyczy to również pozostałych składników wynagrodzenia personelu, w tym nagród i premii. Natomiast przy ocenie kwalifikowalności i racjonalności kosztów związanych z zaangażowaniem osoby fizycznej na umowę cywilnoprawną, będącej wykonawcą w projekcie, pod uwagę będzie brana liczba godzin w miesiącu zaangażowania tej osoby w celu wykonania powierzonego zadania oraz czas jego trwania. Dlatego też, biorąc pod uwagę zasadę nakład/rezultat, stawka godzinowa w przypadku większej liczby godzin na realizację zadania powinna być odpowiednio niższa niż w przypadku mniejszego zaangażowania godzinowego danego wykonawcy. Jednocześnie wskazana poniżej maksymalna cena rynkowa za godzinę pracy na poszczególnych stanowiskach nie może być stosowana automatycznie i nie powinna być przekraczana bez stosownego uzasadnienia.

6. Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług stanowi załącznik do Regulaminu Konkursu i jest dostępny dla Wnioskodawców i Oceniających w ramach *(Podziałania 9.2.1- wsparcie rodziny)*

TABELA

RODZAJ WYDATKU		JEDNOSTKA MIARY	STAWKA BRUTTO
SPRZĘT			
1.	Drukarka laserowa kolorowa	sztuka	1 200,00
2.	Kserokopiarka	sztuka	5 500,00
3.	Urządzenie wielofunkcyjne	sztuka	1 000,00
4.	Komputer stacjonarny z systemem operacyjnym	zestaw	3 000,00
5.	Laptop z systemem operacyjnym	sztuka	3 000,00
6.	Flipchart	sztuka	310,00
7.	Projektor/ Rzutnik Multimedialny	sztuka	2 300,00
8.	Zestaw interaktywny (tablica, rzutnik, itp.)	komplet	10 000,00
9.	Bindownica	sztuka	500,00
10.	Niszczonek	sztuka	800,00
11.	Tablica suchościeralna	sztuka	700,00
USŁUGI			
12.	Usługa informatyczna	godzina	127,00
MEBLE			
13.	Biurko	sztuka	560,00
14.	Szafa na dokumenty z płyty meblowej	sztuka	700,00
15.	Szafa na dokumenty metalowa	sztuka	1 000,00
WYDATKI TOWARZYSZĄCE			
16.	Zwrot kosztów dojazdu	osoba	Cena uzależniona od cenników operatorów komunikacji publicznej.
17.	Catering - Przerwa kawowa (możliwość kwalifikowania, gdy zajęcia trwają nie krócej niż 4 godziny lekcyjne dziennie)	osoba	14,00
18.	Catering - Lunch/obiad/kolacja (możliwość kwalifikowania, gdy zajęcia trwają nie krócej niż 6 godzin lekcyjnych dziennie)	osoba	23,00
MATERIAŁY SZKOLENIOWE DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU			

RODZAJ WYDATKU		JEDNOSTKA MIARY	STAWKA BRUTTO
19.	Materiały biurowe - (np. zeszyt A4, teczka, zakreślacz, ołówek, długopis, gumka, segregator)	komplet	26,00
20.	Pendrive (16 GB)	sztuka	24,00
WYNAJĘCIE SALI WYKŁADOWEJ			
21.	Sala konferencyjna/ szkoleniowa do 25 osób	godzina	80,00
22.	Sala komputerowa (10 stanowisk komputerowych)	godzina	100,00
23.	Sala szkolna (w przypadku wynajmu sal szkolnych ich koszt musi być zgodny z uchwałą JST lub innym dokumentem regulującym powyższą kwestię)	godzina	do 30 zł
WYPOSAŻENIE SAL WARSZTATOWYCH , KOMPUTEROWYCH			
24.	Krzesła	Szt.	70 zł
25.	Stoliki komputerowe	Szt.	do 170 zł
26.	Ławki szkolne	Szt.	do 150 zł
SPECJALISTYCZNE KURSY I SZKOLENIA			
27.	Kurs asystentów rodziny	kurs (230h)	2 000,00
PERSONEL SPECJALISTYCZNY			
29.	Coaching (indywidualny / warsztaty)	godzina	do 250,00
30.	Psycholog (porada / konsultacje /warsztaty)	godzina	do 110,00
31.	Pedagog	godzina	do 100,00
32.	Psychoterapeuta	godzina	do 135,00
33.	Doradca zawodowy	godzina	do 120,00
34.	Asystent osoby niepełnosprawnej/ zależnej	godzina	do 40,00
35.	Pracownik socjalny	godzina	do 30,00
37.	Animator zabaw i sportu	godzina	do 200 zł
38.	Zajęcia z języków obcych	godzina	do 80 zł
39.	Zajęcia wyrównawcze oraz rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych (humanistyczne, matematyczno-przyrodnicze,,itd.)	godzina	do 100 zł
41.	Zajęcia artystyczne (muzyczne, plastyczne)	godzina	do 40 zł
42.	Specjalistyczne zajęcia terapeutyczne (np. hipoterapia, muzykoterapia, dogoterapia) dla dzieci niepełnosprawnych	godzina	do 80 zł

43.	Zajęcia logopedyczne	godzina	do 110 zł
44.	Prawnik	godzina	130,00 zł