

## Zasady kwalifikowalności wydatków w ramach działania 1.2 Badania i rozwój w sektorze świętokrzyskiej przedsiębiorczości Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

*Niżej przedstawione zasady kwalifikowalności dotyczą najważniejszych kwestii kwalifikowania wydatków do dofinansowania w kontekście przedmiotowego działania i nie należy ich traktować jako pełnego (zamkniętego) katalogu kosztów kwalifikowanych lub niekwalifikowanych. Wszelkie wątpliwości dotyczące kwalifikowalności wydatków będą każdorazowo weryfikowane, w szczególności w oparciu o zapisy Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*

**Za koszty kwalifikowane uważa się między innymi:**

### Wynagrodzenia

W ramach tej kategorii kwalifikowane są **koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy**, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne **osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań przemysłowych lub prac rozwojowych** (pracowników badawczych, pracowników technicznych oraz pozostałych pracowników pomocniczych) **oraz brokerów technologii** w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu objętego dofinansowaniem pod następującymi warunkami:

- a) W przypadku pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy, przed rozpoczęciem projektu, którzy zostali oddelegowani do prac B+R w ramach dofinansowanego projektu, koszty związane z ich wynagrodzeniem nie mogą miesięcznie przekroczyć kwoty **100% średniomiesięcznego wynagrodzenia** tych pracowników, za ostatni zamknięty rok obrachunkowy.
- b) Miesięczne koszty wynagrodzenia zewnętrznego pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy celem prowadzenia prac B+R w ramach dofinansowanego projektu, nie mogą przekraczać 10 000,00 PLN brutto. Pracownik zewnętrzny zatrudniony do prowadzenia prac B+R w ramach projektu musi posiadać niezbędne kwalifikacje oraz udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia tego typu prac.
- c) Wynagrodzenie pracowników technicznych oraz pozostałych pracowników pomocniczych zaangażowanych w realizację projektu nie może przekroczyć 4 000,00 PLN brutto na jednego pracownika.
- d) Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w ramach umowy zlecenie nie może przekroczyć 5 000,00 PLN brutto miesięcznie.

### Dokumentowanie pracy wykonanej na rzecz projektu:

- w przypadku **umowy o pracę** – zestawienie wynagrodzeń (załącznik nr 4), w szczególnych przypadkach lista płac oraz umowa z zakresem obowiązków, dowody posiadanych kwalifikacji odpowiednich do prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, karta ewidencji czasu pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej wraz z opisem wykonywanych zadań - dla osób, które pracują na rzecz projektu objętego dofinansowaniem;
- Jeżeli dany pracownik nie jest zaangażowany w projekt w wymiarze pełnego etatu, określenie kwalifikowanej części wynagrodzenia dokonuje się na podstawie **oddelegowania** pracownika do projektu w częściowym wymiarze etatu, ze wskazaniem zakresu obowiązków w ramach

projektu podpisanego przez pracodawcę i pracownika (optymalne rozwiązanie) - **zestawienie wynagrodzeń (załącznik nr 4), w szczególnych przypadkach lista płac oraz umowa z zakresem obowiązków, dowody posiadanych kwalifikacji odpowiednich do prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, karta ewidencji czasu pracy** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej wraz z opisem wykonywanych zadań - dla osób, które pracują na rzecz projektu objętego dofinansowaniem

- w przypadku umowy zlecenia – umowa z zakresem obowiązków wskazujących zakres czynności wykonywalnych w ramach prac, dowody posiadanych kwalifikacji odpowiednich do prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, rachunek, wykaz obowiązków w ramach projektu, protokół odbioru.

Wydatki związane z zaangażowaniem osoby wykonującej zadania w projekcie lub projektach są kwalifikowane o ile:

- obciążenie z tego wynikające nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie;
- łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie;
- w przypadku umowy zlecenia – wykonanie zadań jest potwierdzone protokołem odbioru wskazującym: prawidłowe wykonanie zadań, spełnienie warunków o których mowa powyżej oraz liczbę i ewidencję godzin poświęconych w danym miesiącu kalendarzowym na wykonanie zadań w projekcie.

Powyższe warunki powinny być spełnione w całym okresie kwalifikowania wynagrodzenia danej osoby w projekcie.

Koszt kwalifikowany stanowią poniższe składniki płacowe i pozapłacowe wynagrodzenia personelu, **proporcjonalnie do zaangażowania pracownika w realizację projektu:**

- wynagrodzenie zasadnicze;
- wynagrodzenie za okres urlopu wypoczynkowego (proporcjonalnie do procentowego zaangażowania danego pracownika w realizację projektu w miesiącu wystąpienia urlopu wypoczynkowego, a jeżeli nie można tego określić – w miesiącu poprzedzającym miesiąc wystąpienia urlopu wypoczynkowego);
- wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ubezpieczeń społecznych (proporcjonalnie do procentowego zaangażowania danego pracownika w realizację projektu w miesiącu wystąpienia niezdolności do pracy, a jeżeli nie można tego określić – w miesiącu poprzedzającym miesiąc wystąpienia niezdolności do pracy);
- składka na:
  - ubezpieczenie emerytalne, w tym Pracowniczy Program Emerytalny,
  - ubezpieczenie rentowe,
  - ubezpieczenie chorobowe,
  - ubezpieczenie zdrowotne,
  - ubezpieczenie wypadkowe;
- składka na Fundusz Pracy;
- składka na Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
- zaliczka na podatek dochodowy.

Koszty osobowe związane z zarządzaniem projektem, kwalifikują się do dofinansowania w wysokości nieprzekraczającej 5% całkowitych wydatków kwalifikowanych w ramach projektu i jednocześnie nieprzekraczającej 7 tys. zł brutto miesięcznie. Limit 7 tys. zł brutto miesięcznie liczony jest na poziomie projektu, niezależnie od liczby osób zaangażowanych w zarządzanie projektem. Wynagrodzenie właściciela nie może zostać ujęte w kosztach zarządzania projektem.

## Koszty podwykonawstwa

Jako koszty podwykonawstwa należy rozumieć **zlecenie jednostkom naukowym części merytorycznych prac projektu**, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta oraz koszty zasobów udostępnionych przez strony trzecie.

Za podwykonawstwo nie uznaje się czynności pomocniczych, niezbędnych do wykonania zadań projektowych takich jak usługi prawne lub księgowo.

W ramach projektu **podwykonawstwo** części prac merytorycznych **można zlecać wyłącznie** wymienionym poniżej jednostkom naukowym:

- 1) uczelnie – rozumiane zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018r Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 478, 619, 1630.);
- 2) federacje podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, zwane dalej „federacjami”;
- 3) instytuty naukowe PAN, działające na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2020 r. poz. 1796), zwane dalej „instytutami PAN”;
- 4) instytuty badawcze, działające na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383);
- 5) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwane dalej „instytutami międzynarodowymi”;
- 6) Centrum Łukasiewicz, działające na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz. U. z 2020 r. poz. 2098);
- 7) instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, zwane dalej „instytutami Sieci Łukasiewicz”.

## Pozostałe koszty bezpośrednie

### I. Koszty aparatury naukowo-badawczej i wartości niematerialnych i prawnych

W ramach tej kategorii **kwalifikowane są odpisy amortyzacyjne lub koszty odpłatnego korzystania** z:

- **aparatury naukowo-badawczej** i innych urządzeń służących celom badawczym;
- wiedzy technicznej i patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji **uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych** tj. **wartości niematerialnych i prawnych (WNIPI)** w formie patentów, licencji, know-how, nieopatentowanej wiedzy technicznej, ekspertyz, analiz i raportów badawczych itp. **w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą.**

Patenty, licencje, know-how, nieopatentowana wiedza techniczna, ekspertyzy, analizy i raporty badawcze itp. (**wartości niematerialne i prawne**), których odpisy amortyzacyjne lub koszty korzystania są rozliczane w projekcie, mogą zostać **nabyte wyłącznie od:**

- uczelni – rozumianych zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018r Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 478, 619, 1630.);
- federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, zwane dalej „federacjami”;
- instytutów naukowych PAN, działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2020 r. poz. 1796), zwane dalej „instytutami PAN”;
- instytutów badawczych, działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383);
- międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej „instytutami międzynarodowymi”;
- Centrum Łukasiewicz, działającego na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz. U. z 2020 r. poz. 2098);
- instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, zwanych dalej „instytutami Sieci Łukasiewicz  
lub  
mogą zostać nabyte od innych podmiotów niż wymienione powyżej, pod warunkiem spełnienia przez ten podmiot wszystkich poniższych przesłanek:
- posiada ogólnodostępne zaplecze badawcze,
- dotychczas zrealizował badania dla minimum 3 różnych podmiotów gospodarczych (co potwierdzone zostanie właściwymi dokumentami m.in. fakturami, umowami o wykonanie prac B+R),
- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie rozumiane jako wykonywanie zleconych prac B+R w minimum 3 zamkniętych okresach obrachunkowych.

Wskazane powyżej ograniczenia podmiotowe nie dotyczą zakupów licencji na systemy/oprogramowanie powszechnie dostępnych w sprzedaży, które nie są tworzone na indywidualne potrzeby beneficjenta (system/oprogramowanie dedykowane).

### **1/ Amortyzacja**

Odpisy amortyzacyjne z tytułu spadku wartości stanowią koszt kwalifikowany, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- aparatura lub WNiP są niezbędne do prawidłowej realizacji projektu i bezpośrednio wykorzystywane w związku z projektem;
- aparatura, inne urządzenia (sprzęt) służące celom badawczym są ewidencjonowane w rejestrze środków trwałych podmiotów dokonujących ich zakupu;
- odpisy amortyzacyjne zostały obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości oraz zgodnie z polityką rachunkowości podmiotu;
- kwalifikowana wartość odpisów amortyzacyjnych odnosi się wyłącznie do okresu realizacji projektu i faktycznego wykorzystania środka trwałego w projekcie;
- w przypadku, gdy aparatura lub WNiP wykorzystywane są także w innych celach niż realizacja projektu, kwalifikowana jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która odpowiada proporcji wykorzystania aktywów przy realizacji projektu;
- zakup aparatury lub WNiP nie był współfinansowany ze środków dotacji krajowej lub środków unijnych;
- zakup aparatury lub WNiP nie został rozliczony jako koszt kwalifikowany projektu;
- odpisy amortyzacyjne dotyczą aparatury lub WNiP, która została zakupiona w sposób racjonalny i efektywny, tj. ich ceny nie zostały zawyżone w stosunku do cen i stawek rynkowych.

Wartość rezydualna środka trwałego oraz WNiP po zakończeniu realizacji projektu nie jest kosztem kwalifikowanym.

## 2/ Odpłatne korzystanie z aparatury/ WNiP

Koszty ponoszone w wyniku odpłatnego korzystania z aparatury (wynajem) lub wartości niematerialnych i prawnych (opłaty licencyjne)-stanowią koszty kwalifikowane w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą. Koszt kwalifikowalny wynajmu aparatury badawczej może stanowić maksymalnie 30% całkowitych wydatków kwalifikowalnych w projekcie ale nie więcej niż 1 000 000,00 PLN.

## II. Koszty budynków i gruntów

Koszty budynków i gruntów uznaje się za wydatki kwalifikowalne w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu. Jeżeli chodzi o budynki, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości.

**W ramach tej kategorii kwalifikowane są m.in. następujące rodzaje kosztów:**

- **dzierżawa gruntów** - tylko raty dzierżawne bez części odsetkowej;
- **amortyzacja budynków** - w przypadku, gdy wykorzystywane są także w innych celach niż realizacja projektu, kwalifikowana jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która odpowiada proporcji wykorzystania budynków w celu realizacji projektu objętego pomocą.

W przypadku wskazanych powyżej **kosztów budynków i gruntów** (np. dzierżawa gruntów, amortyzacja budynków) łączna kwota wydatków kwalifikowanych w projekcie **nie może przekroczyć 10%** całkowitych **kosztów kwalifikowanych projektu**.

## III. Pozostałe koszty operacyjne

Do pozostałych kosztów operacyjnych zalicza się m.in. koszty materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.

**W ramach tej kategorii kwalifikowane są m.in. następujące rodzaje kosztów:**

- materiały, np. surowce, półprodukty, odczynniki;
- zakup sprzętu laboratoryjnego niezbędnego do przeprowadzenia badań (co do zasady wszystkie zakupy niespełniające wymogu środka trwałego zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz z przyjętą polityką rachunkowości);
- koszty utrzymania linii technologicznych, instalacji doświadczalnych itp. w okresie i w proporcji faktycznego wykorzystania w projekcie;
- wynajem powierzchni laboratoryjnej (tj. powierzchni przystosowanej do przeprowadzania badań np. ze względu na wymagane certyfikaty lub zastosowane systemy zabezpieczeń, (bez aparatury badawczej) - koszt kwalifikowalny wynajmu powierzchni laboratoryjnej może stanowić maksymalnie 20% całkowitych wydatków kwalifikowalnych w projekcie ale nie więcej niż 500 000,00 PLN;
- elementy służące do budowy i na stałe zainstalowane w prototypie, instalacji pilotażowej lub demonstracyjnej;

- koszty promocji projektu (publikacje, koszt strony internetowej itp. – bez kosztów delegacji) do 1% kosztów kwalifikowanych projektu<sup>1</sup>;

## Za koszty niekwalifikowane uważa się między innymi:

- koszty poniesione poza okresem kwalifikowalności określonym w umowie o dofinansowanie;
- koszty niespełniające warunków kwalifikowalności określonych w Przewodniku oraz Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju dotyczących zasad kwalifikowania wydatków;
- koszty nieudokumentowane lub nienależycie udokumentowane;
- podatek od towarów i usług (VAT), który w świetle ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeń do tej ustawy może zostać odzyskany;
- prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut;
- koszty związane z prowadzeniem rachunku bankowego;
- koszty ponoszone w związku z ustanowieniem zabezpieczenia prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie, z wyjątkiem wydatków na ustanowienie zabezpieczenia w przypadku gdy beneficjent realizujący projekt objęty pomocą publiczną otrzymuje dofinansowanie w formie zaliczki, które zostały przewidziane w programie pomocowym lub w warunkach naboru wniosków;
- koszty ponoszone na zakup usług doradczych, takich jak usługi doradztwa podatkowego, prawnicze lub reklamowe, marketingowe, które stanowią element stałej lub okresowej działalności przedsiębiorcy lub są związane z bieżącymi wydatkami operacyjnymi beneficjenta;
- odsetki od zadłużenia;
- koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji;
- kary i grzywny;
- rozliczenie notą obciążeniową zakupu rzeczy będącej własnością beneficjenta lub prawa przysługującego beneficjentowi;
- wydatki związane z funkcjonowaniem komisji rozjemczych, wydatki związane ze sprawami sądowymi (w tym wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych) oraz koszty realizacji ewentualnych orzeczeń wydanych przez sąd bądź komisje rozjemcze;
- wydatki poniesione na zakup używanego środka trwałego;
- wydatki poniesione na nabycie nieruchomości zabudowanej lub niezabudowanej;
- wydatki związane z wypełnieniem formularza wniosku o dofinansowanie i planu prac B+R;
- zakup gotowych linii technologicznych i innych środków trwałych, które po zakupie zostały ujęte w ewidencji środków trwałych;
- inne niż część kapitałowa raty leasingowej wydatki związane w umową leasingu - podatek, marża finansującego, odsetki od refinansowania kosztów, opłaty ubezpieczeniowe, koszty ogólne, koszty montażu oraz dostosowania środków trwałych do używania oraz koszty wymiany części związanych z leasingowanym sprzętem;
- transakcje przekraczające równowartość 15 000 PLN płacone gotówką (bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności) w związku z obowiązkiem zawartym w art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.);
- poniższe składniki płacowe i pozapłacowe wynagrodzeń:
  - nagroda jubileuszowa;
  - ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy;

---

<sup>1</sup> Koszty promocji w budżecie projektu należy przyporządkować do badań przemysłowych i prac rozwojowych proporcjonalnie do procentowego udziału badań przemysłowych i prac rozwojowych w całości kosztów kwalifikowalnych projektu.



- składka na grupowe ubezpieczenie na życie (traktowana jako opodatkowany przychód pracownika);
- dopłata do świadczeń medycznych;
- ekwiwalent pieniężny (np.: ulgowa odpłatność za energię elektryczną);
- dopłata do energii elektrycznej (traktowana jako opodatkowany przychód pracownika);
- używanie samochodu służbowego - dojazd do/z pracy z/do miejsca zamieszkania;
- odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (ZFŚS);
- świadczenia realizowane ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS);
- zasiłki finansowane z budżetu państwa (np. zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek rodzinny) lub ze środków ZUS (np. macierzyński, rehabilitacyjny, ojcowski, opiekuńczy, wyrównawczy);
- świadczenie za czas niezdolności do pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ubezpieczeń społecznych;
- wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych;
- koszty badań okresowych i wstępnych;
- dopłata do okularów;
- dodatki za znajomość języków, za niepalenie i inne dodatki tego typu ustalone przez pracodawcę, odszkodowanie za klauzulę zakazu konkurencyjności, inne odszkodowania, do których wypłacania zobowiązany jest pracodawca;
- bony żywieniowe dla pracowników;
- składki na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON);
- odprawy pracownicze dla personelu projektu;
- odprawy emerytalno-rentowe;
- dofinansowanie do wypoczynku;
- premie i nagrody (z wyłączeniem nagród jubileuszowych), w tym premie o charakterze uznaniowym wynikające z regulaminu wynagrodzeń danej instytucji ustalającego jednolite zasady dla wszystkich pracowników;
- dodatek do wynagrodzenia za wykonywanie zadań lub funkcji w projekcie, pod warunkiem, że wynagrodzenie zasadnicze pracownika otrzymującego dodatek nie jest finansowane ze środków projektu współfinansowanego z RPOWŚ 2014-2020;
- dodatek funkcyjny za funkcje kierownicze pełnione w danej instytucji;
- dodatek specjalny, wynikający ze specyfiki i charakteru wykonywanych zadań;
- dodatek za wieloletnią pracę;
- dodatkowe wynagrodzenie roczne wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne i fundusze pozaubezpieczeniowe kwalifikowane proporcjonalnie do okresu, w jakim pracownik realizował zadania na rzecz projektu.