Załącznik nr 8 do Regulaminu jednoetapowego konkursu zamkniętego nr **RPSW.01.02.00-IZ.00-26-354/22**

**Zasady kwalifikowalności wydatków w ramach działania 1.2 Badania i rozwój w sektorze świętokrzyskiej przedsiębiorczości Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020**

***Niżej przedstawione zasady kwalifikowalności dotyczą najważniejszych kwestii kwalifikowania wydatków do dofinansowania w kontekście przedmiotowego działania i nie należy ich traktować jako pełnego (zamkniętego) katalogu kosztów kwalifikowanych lub niekwalifikowanych. Wszelkie wątpliwości dotyczące kwalifikowalności wydatków będą każdorazowo weryfikowane, w szczególności w oparciu o zapisy Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020***

**Za koszty kwalifikowane uważa się między innymi:**

**Wynagrodzenia**

W ramach tej kategorii kwalifikowane są **koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy**, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne **osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań przemysłowych lub prac rozwojowych** (pracowników badawczych, pracowników technicznych oraz pozostałych pracowników pomocniczych) **oraz brokerów technologii** w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu objętego dofinansowaniem pod następującymi warunkami:

1. Miesięczne koszty wynagrodzenia pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy celem prowadzenia prac B+R w ramach dofinansowanego projektu, nie mogą przekraczać 10 000,00 PLN brutto. Pracownik zatrudniony w ramach projektu do prac B+R musi posiadać kwalifikacje oraz udokumentowane doświadczenie niezbędne do prowadzenia tego typu prac.
2. Wynagrodzenie pracowników technicznych oraz pozostałych pracowników pomocniczych zaangażowanych w realizację projektu nie może przekroczyć 5 000,00 PLN brutto na jednego pracownika.
3. W przypadku wynagrodzenia personelu badawczego, który jest zatrudniony w ramach umowy zlecenia, jego wynagrodzenie nie może przekroczyć 8 000,00 PLN brutto miesięcznie. Pracownik zatrudniony w ramach projektu do prac B+R musi posiadać kwalifikacje oraz udokumentowane doświadczenie niezbędne do prowadzenia tego typu prac.
4. W przypadku Wynagrodzenie pracownika stanowiącego personel pomocniczy zaangażowanych w realizację projektu, który jest zatrudniony w ramach umowy zlecenia, jego wynagrodzenie nie może przekroczyć 4 000,00 PLN brutto miesięcznie

**Dokumentowanie pracy wykonanej na rzecz projektu:**

* w przypadku **umowy o pracę – zestawienie wynagrodzeń (załącznik nr 4), w szczególnych przypadkach lista płac oraz umowa z zakresem obowiązków, dowody posiadanych kwalifikacji odpowiednich do prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, karta ewidencji czasu** pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej wrazz opisem wykonywanych zadań - dla osób, które pracują na rzecz projektu objętego dofinansowaniem;
* Jeżeli dany pracownik nie jest zaangażowany w projekt w wymiarze pełnego etatu, określenie kwalifikowanej części wynagrodzenia dokonuje się na podstawie **oddelegowania** pracownika do projektu w częściowym wymiarze etatu, ze wskazaniem zakresu obowiązków w ramach projektu podpisanego przez pracodawcę i pracownika (optymalne rozwiązanie) - **zestawienie wynagrodzeń (załącznik nr 4), w szczególnych przypadkach lista płac oraz umowa z zakresem obowiązków, dowody posiadanych kwalifikacji odpowiednich do prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, karta ewidencji czasu** pracy zgodnie
 z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r.
w sprawie dokumentacji pracowniczej wrazz opisem wykonywanych zadań - dla osób, które pracują na rzecz projektu objętego dofinansowaniem
* w przypadku umowy zlecenia –umowa z zakresem obowiązków wskazujących zakres czynności wykonywalnych w ramach prac, dowody posiadanych kwalifikacji odpowiednich do prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych**,** rachunek, wykaz obowiązków
w ramach projektu, protokół odbioru.

Wydatki związane z zaangażowaniem osoby wykonującej zadania w projekcie lub projektach
są kwalifikowane o ile:

* obciążenie z tego wynikające nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie;
* łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych
z funduszy strukturalnych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie;
* w przypadku umowy zlecenia – wykonanie zadań jest potwierdzone protokołem odbioru wskazującym: prawidłowe wykonanie zadań, spełnienie warunków, o których mowa powyżej oraz liczbę i ewidencję godzin poświęconych w danym miesiącu kalendarzowym
na wykonanie zadań w projekcie.

Powyższe warunki powinny być spełnione w całym okresie kwalifikowania wynagrodzenia danej osoby w projekcie.

Koszt kwalifikowany stanowią poniższe składniki płacowe i pozapłacowe wynagrodzenia personelu, **proporcjonalnie do zaangażowania pracownika w realizację projektu**:

* wynagrodzenie zasadnicze;
* wynagrodzenie za okres urlopu wypoczynkowego (proporcjonalnie do procentowego zaangażowania danego pracownika w realizację projektu w miesiącu wystąpienia urlopu wypoczynkowego, a jeżeli nie można tego określić – w miesiącu poprzedzającym miesiąc wystąpienia urlopu wypoczynkowego);
* wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami
w zakresie ubezpieczeń społecznych (proporcjonalnie do procentowego zaangażowania danego pracownika w realizację projektu w miesiącu wystąpienia niezdolności do pracy,
a jeżeli nie można tego określić – w miesiącu poprzedzającym miesiąc wystąpienia niezdolności do pracy);
* składka na:

- ubezpieczenie emerytalne, w tym Pracowniczy Program Emerytalny,

- ubezpieczenie rentowe,

- ubezpieczenie chorobowe,

- ubezpieczenie zdrowotne,

- ubezpieczenie wypadkowe;

* składka na Fundusz Pracy;
* składka na Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
* zaliczka na podatek dochodowy.

Koszty osobowe związane z zarządzaniem projektem, kwalifikują się do dofinansowania w wysokości nieprzekraczającej 5% całkowitych wydatków kwalifikowanych w ramach projektu i jednocześnie nieprzekraczającej 7 tys. zł brutto miesięcznie. Limit 7 tys. zł brutto miesięcznie liczony jest na poziomie projektu, niezależnie od liczby osób zaangażowanych w zarządzanie projektem. Wynagrodzenie właściciela nie może zostać ujęte w kosztach zarządzania projektem.

**Koszty podwykonawstwa**

Jako koszty podwykonawstwa należy rozumieć **zlecanie jednostkom naukowym części merytorycznych prac projektu**, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta oraz koszty zasobów udostępnionych przez strony trzecie.

Za podwykonawstwo nie uznaje się czynności pomocniczych, niezbędnych do wykonania zadań projektowych takich jak usługi prawne lub księgowe.

W ramach projektu **podwykonawstwo** części prac merytorycznych **można zlecać wyłącznie** wymienionym poniżej jednostkom naukowym:

1) uczelnie **–** rozumiane zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018r Prawo o szkolnictwie wyższym
i nauce (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 478, 619, 1630.);

2) federacje podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, zwane dalej „federacjami”;

3) instytuty naukowe PAN, działające na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia

 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2020 r. poz. 1796), zwane dalej „instytutami PAN”;

4) instytuty badawcze, działające na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383);

5) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwane dalej „instytutami międzynarodowymi”;

6) Centrum Łukasiewicz, działające na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz. U. z 2020 r. poz. 2098);

7) instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, zwane dalej „instytutami Sieci Łukasiewicz”.

**Pozostałe koszty bezpośrednie**

**I. Koszty aparatury naukowo-badawczej i wartości niematerialnych i prawnych**

W ramach tej kategorii **kwalifikowane są odpisy amortyzacyjne lub koszty odpłatnego korzystania**z:

* **aparatury naukowo-badawczej** i innych urządzeń służących celom badawczym;
* wiedzy technicznej i patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji **uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych** tj. **wartości niematerialnych
i prawnych (WNiP)** w formie patentów, licencji, know-how, nieopatentowanej wiedzy technicznej, ekspertyz, analiz i raportów badawczych itp. **w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą**.

Patenty, licencje, know-how, nieopatentowana wiedza techniczna, ekspertyzy, analizy i raporty badawcze itp. (**wartości niematerialne i prawne**), których odpisy amortyzacyjne lub koszty korzystania są rozliczane w projekcie, mogą zostać **nabyte wyłącznie od:**

* uczelni – rozumianych zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018r Prawo o szkolnictwie wyższym
i nauce (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 478, 619, 1630.);
* federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, zwane dalej „federacjami”;
* instytutów naukowych PAN, działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r.
o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2020 r. poz. 1796), zwane dalej „instytutami PAN”;
* instytutów badawczych, działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r.
o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383);
* międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej „instytutami międzynarodowymi”;
* Centrum Łukasiewicz, działającego na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz. U. z 2020 r. poz. 2098);
* instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, zwanych dalej „instytutami Sieci Łukasiewicz

 lub

mogą zostać nabyte od innych podmiotów niż wymienione powyżej, pod warunkiem spełnienia przez ten podmiot wszystkich poniższych przesłanek:

* posiada ogólnodostępne zaplecze badawcze,
* dotychczas zrealizował badania dla minimum 3 różnych podmiotów gospodarczych
(co potwierdzone zostanie właściwymi dokumentami m.in. fakturami, umowami o wykonanie prac B+R),
* posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie rozumiane jako wykonywanie zleconych prac B+R
w minimum 3 zamkniętych okresach obrachunkowych.

Wskazane powyżej ograniczenia podmiotowe nie dotyczą zakupów licencji na systemy/oprogramowanie powszechnie dostępnych w sprzedaży, które nie są tworzone
na indywidualne potrzeby beneficjenta (system/oprogramowanie dedykowane).

**1/ Amortyzacja**

Odpisy amortyzacyjne z tytułu spadku wartości stanowią koszt kwalifikowany, jeżeli spełnione
są łącznie następujące warunki:

* aparatura lub WNiP są niezbędne do prawidłowej realizacji projektu i bezpośrednio wykorzystywane w związku z projektem;
* aparatura, inne urządzenia (sprzęt) służące celom badawczym są ewidencjonowane
w rejestrze środków trwałych podmiotów dokonujących ich zakupu;
* odpisy amortyzacyjne zostały obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości oraz zgodnie z polityką rachunkowości podmiotu;
* kwalifikowana wartość odpisów amortyzacyjnych odnosi się wyłącznie do okresu realizacji projektu i faktycznego wykorzystania środka trwałego w projekcie;
* w przypadku, gdy aparatura lub WNiP wykorzystywane są także w innych celach niż realizacja projektu, kwalifikowana jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która odpowiada proporcji wykorzystania aktywów przy realizacji projektu;
* zakup aparatury lub WNiP nie był współfinansowany ze środków dotacji krajowej lub środków unijnych;
* zakup aparatury lub WNiP nie został rozliczony jako koszt kwalifikowany projektu;
* odpisy amortyzacyjne dotyczą aparatury lub WNiP, która została zakupiona w sposób racjonalny i efektywny, tj. ich ceny nie zostały zawyżone w stosunku do cen i stawek rynkowych.

Wartość rezydualna środka trwałego oraz WNiP po zakończeniu realizacji projektu nie jest kosztem kwalifikowanym.

**2/ Odpłatne korzystanie z aparatury/ WNiP**

Koszty ponoszone w wyniku odpłatnego korzystania z aparatury (wynajem) lub wartości niematerialnych i prawnych (opłaty licencyjne)stanowią koszty kwalifikowane w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą. Koszt kwalifikowalny wynajmu aparatury badawczej może stanowić maksymalnie 30% całkowitych wydatków kwalifikowalnych
w projekcie ale nie więcej niż 1 000 000,00 PLN.

**II. Koszty budynków i gruntów**

Koszty budynków i gruntów uznaje się za wydatki kwalifikowalne w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu. Jeżeli chodzi o budynki, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości.

**W ramach tej kategorii kwalifikowane są m.in. następujące rodzaje kosztów:**

* **dzierżawa gruntów** - tylko raty dzierżawne bez części odsetkowej;
* **amortyzacja budynków** - w przypadku, gdy wykorzystywane są także w innych celach niż realizacja projektu, kwalifikowana jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która odpowiada proporcji wykorzystania budynków w celu realizacji projektu objętego pomocą.

W przypadku wskazanych powyżej **kosztów budynków i gruntów** (np. dzierżawa gruntów, amortyzacja budynków) łączna kwota wydatków kwalifikowanych w projekcie **nie może przekroczyć 10%** całkowitych **kosztów kwalifikowanych projektu**.

**III. Pozostałe koszty operacyjne**

Do pozostałych kosztów operacyjnych zalicza się m.in. koszty materiałów, środków eksploatacyjnych
i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.

**W ramach tej kategorii kwalifikowane są m.in. następujące rodzaje kosztów:**

* materiały, np. surowce, półprodukty, odczynniki;
* zakup sprzętu laboratoryjnego niezbędnego do przeprowadzenia badań(co do zasady wszystkie zakupy niespełniające wymogu środka trwałego zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz z przyjętą polityką rachunkowości);
* koszty utrzymania linii technologicznych, instalacji doświadczalnych itp. w okresie
i w proporcji faktycznego wykorzystania w projekcie;
* wynajem powierzchni laboratoryjnej(tj. powierzchni przystosowanej do przeprowadzania badań np. ze względu na wymagane certyfikaty lub zastosowane systemy zabezpieczeń, (bez aparatury badawczej) - koszt kwalifikowalny wynajmu powierzchni laboratoryjnej może stanowić maksymalnie 20% całkowitych wydatków kwalifikowalnych w projekcie, ale nie więcej niż 500 000,00 PLN;
* elementy służące do budowy i na stałe zainstalowane w prototypie, instalacji pilotażowej lub demonstracyjnej;
* koszty promocji projektu (publikacje, koszt strony internetowej itp. – bez kosztów delegacji) do 1% kosztów kwalifikowanych projektu;

**Za koszty niekwalifikowane uważa się między innymi**:

* koszty poniesione poza okresem kwalifikowalności określonym w umowie o dofinansowanie;
* koszty niespełniające warunków kwalifikowalności określonych w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju dotyczących zasad kwalifikowania wydatków;
* koszty nieudokumentowane lub nienależycie udokumentowane;
* podatek od towarów i usług (VAT), który w świetle ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeń do tej ustawy może zostać odzyskany;
* prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut;
* koszty związane z prowadzeniem rachunku bankowego;
* koszty ponoszone w związku z ustanowieniem zabezpieczenia prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie, z wyjątkiem wydatków
na ustanowienie zabezpieczenia w przypadku, gdy beneficjent realizujący projekt objęty pomocą publiczną otrzymuje dofinansowanie w formie zaliczki, które zostały przewidziane
w programie pomocowym lub w warunkach naboru wniosków;
* koszty ponoszone na zakup usług doradczych, takich jak usługi doradztwa podatkowego, prawnicze lub reklamowe, marketingowe, które stanowią element stałej lub okresowej działalności przedsiębiorcy lub są związane z bieżącymi wydatkami operacyjnymi beneficjenta;
* odsetki od zadłużenia;
* koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji;
* kary i grzywny;
* rozliczenie notą obciążeniową zakupu rzeczy będącej własnością beneficjenta lub prawa przysługującego beneficjentowi;
* wydatki związane z funkcjonowaniem komisji rozjemczych, wydatki związane ze sprawami sądowymi (w tym wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych) oraz koszty realizacji ewentualnych orzeczeń wydanych przez sąd bądź komisje rozjemcze;
* wydatki poniesione na zakup używanego środka trwałego;
* wydatki poniesione na nabycie nieruchomości zabudowanej lub niezabudowanej~~;~~
* koszty poniesione na adaptację pomieszczeń w których ma być realizowany projekt~~;~~
* wydatki związane z wypełnieniem formularza wniosku o dofinasowanie i planu prac B+R;
* zakup gotowych linii technologicznych i innych środków trwałych, które po zakupie zostały ujęte w ewidencji środków trwałych;
* inne niż część kapitałowa raty leasingowej wydatki związane w umową leasingu - podatek, marża finansującego, odsetki od refinansowania kosztów, opłaty ubezpieczeniowe, koszty ogólne, koszty montażu oraz dostosowania środków trwałych do używania oraz koszty wymiany części związanych z leasingowanym sprzętem;
* transakcje przekraczające równowartość 15 000 PLN płacone gotówką (bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności) w związku z obowiązkiem zawartym w art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.);
* poniższe składniki płacowe i pozapłacowe wynagrodzeń:
* nagroda jubileuszowa;
* ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy;
* składka na grupowe ubezpieczenie na życie (traktowana jako opodatkowany przychód pracownika);
* dopłata do świadczeń medycznych;
* ekwiwalent pieniężny (np.: ulgowa odpłatność za energię elektryczną);
* dopłata do energii elektrycznej (traktowana jako opodatkowany przychód pracownika);
* używanie samochodu służbowego - dojazd do/z pracy z/do miejsca zamieszkania;
* odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (ZFŚS);
* świadczenia realizowane ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS);
* zasiłki finansowane z budżetu państwa (np. zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek rodzinny) lub ze środków ZUS (np. macierzyński, rehabilitacyjny, ojcowski, opiekuńczy, wyrównawczy);
* świadczenie za czas niezdolności do pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami
w zakresie ubezpieczeń społecznych;
* wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych;
* koszty badań okresowych i wstępnych;
* dopłata do okularów;
* dodatki za znajomość języków, za niepalenie i inne dodatki tego typu ustalone przez pracodawcę, odszkodowanie za klauzulę zakazu konkurencyjności, inne odszkodowania, do których wypłacania zobowiązany jest pracodawca;
* bony żywieniowe dla pracowników;
* składki na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON);
* odprawy pracownicze dla personelu projektu;
* odprawy emerytalno-rentowe;
* dofinansowanie do wypoczynku;
* premie i nagrody (z wyłączeniem nagród jubileuszowych), w tym premie o charakterze uznaniowym wynikające z regulaminu wynagrodzeń danej instytucji ustalającego jednolite zasady dla wszystkich pracowników;
* dodatek do wynagrodzenia za wykonywanie zadań lub funkcji w projekcie, pod warunkiem, że wynagrodzenie zasadnicze pracownika otrzymującego dodatek nie jest finansowane
* ze środków projektu współfinansowanego z RPOWŚ 2014-2020;
* dodatek funkcyjny za funkcje kierownicze pełnione w danej instytucji;
* dodatek specjalny, wynikający ze specyfiki i charakteru wykonywanych zadań;
* dodatek za wieloletnią pracę;
* dodatkowe wynagrodzenie roczne wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne
i fundusze pozaubezpieczeniowe kwalifikowane proporcjonalnie do okresu, w jakim pracownik realizował zadania na rzecz projektu.